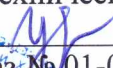




Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»

 /Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58

«09» февраля 2026 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

ОП.01 Технология укладки, упаковки и учета упаковочной продукции

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

Программа учебной дисциплины ОП. 01 «Технология укладки, упаковки и учета упаковочной продукции» разработана для лиц с нарушением интеллектуального развития в соответствии с учебным планом ПАОП ПО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

С учетом требований рабочей программы воспитания по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Г.Н. Шалабода, педагог-психолог



Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов



СОДЕРЖАНИЕ:

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	стр. 4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации учебной дисциплины	15
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16
	Приложение 1. Комплект контрольно-измерительных средств	17
	Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств	43

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для лиц с нарушением интеллектуального развития

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина общепрофессионального цикла

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- определять функции упаковки; - раскраивать и разрезать упаковочный материал вручную по заданным размерам или шаблону; - расшифровывать эксплуатационные, размерные, манипуляционные и другие маркировочные знаки; - определять размер и массу укладываемых изделий; - устанавливать в гнезда ящиков бутылей, бутылок, флаконов и прокладывать между их рядами бумагу, картон, вату и другие изоляционные материалы; - заворачивать в различный оберточный материал изделия и детали.	- основные виды тары и упаковки, технологию ее создания; - номенклатуру, сорта, содержание комплекта, укладываемых деталей, изделий; - размерные характеристики тары; - требования, предъявляемые к таре, а также к готовой продукции и качеству фасовки; - основные способы укладки товаров при хранении; - технику безопасности при укупоривании продукции.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – **168**, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **164**; самостоятельной работы обучающегося – **4**.

В случае превышения эпидемиологических порогов заболеваемости гриппом и ОРВИ, а также внебольничной пневмонии и при распространении новой коронавирусной

инфекции (COVID-19), для предотвращения распространения инфекции и (или) в случае непредвиденных обстоятельств (стихийных бедствий, серьёзных технических неполадок в инфраструктуре колледжа, невозможности заменить преподавателя по дисциплине, перехода на индивидуальный учебный план и т.п.), не зависящих от Колледжа, реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Это обеспечивает непрерывность образовательного процесса с использованием электронных средств обучения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168
в том числе:	
лекции	96
практические занятия	68
лабораторные работы	-
Электронное обучение	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Вид нагрузки	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Основные теоретические сведения об упаковке					ОК 01-06
Тема 1. История создания упаковки	Содержание учебного материала				
	1	История создания первой тары и упаковки	л	1	
	2	Глиняная тара.	л	1	
		Первая бумажная упаковка.	л	1	
Тема 2. Основные термины, понятия: тара, упаковка, упаковывание	Содержание учебного материала				
	3	ГОСТ 17527-2014 (ISO 21067:2007) Упаковка	л	1	
Тема 3. Общие требования к упаковке, ее функции	Содержание учебного материала				
	4	Функции упаковки.	л	1	
	5	Основные требования, предъявляемые при создании упаковки	л	1	
	6	Практическая работа № 1. Определение основных функций упаковки на образцах	п	1	
Тема 4. Классификация тары и упаковки	Содержание учебного материала				
	8	Общая классификация тары и упаковки.	л	1	
	9	Классификация по конструкции, размерам, назначению, по способности противодействовать проникновению воздуха и влаги, по кратности использования.	л	1	
	10	Практическая работа № 3. Создание конструкции упаковки	п	1	
Тема 5. Размерные характеристики тары и упаковки	Содержание учебного материала				
	12	Понятие габаритов тары. Длина, ширина, высота.	л	1	
	13	Понятие объема.	л	1	
	14	Масса тары и вмещаемой продукции: масса нетто и брутто.	л	1	
Тема 6. Расчет тары	Содержание учебного материала				
	15	Практическая работа № 5. Определение габаритов тары	п	1	
Раздел 2. Технология создания упаковки					ОК 01-06
	Содержание учебного материала				

Тема 6. Технология создания полимерных упаковочных материалов и тара из них	16	Понятие полимера, его виды.	л	1
	17	Технология создания.	л	1
	18	Свойства полимеров. Виды тары	л	1
	19	Практическая работа № 6. Технология создания упаковки	п	1
Тема 7. Технология создания металлической тары	Содержание учебного материала			
	20	Сплавы, используемые для изготовления упаковки.	л	1
	21	Преимущества и недостатки металлической тары.	л	1
	22	Коррозия и средства защиты от нее.	л	1
	23	Практическая работа № 7. Определение коррозии на таре	п	1
Тема 8. Технология создания упаковочных материалов и потребительской тары из бумаги и картона	Содержание учебного материала			
	24	Достоинства бумаги, как упаковочного материала.	л	1
	25	Свойства бумаги в зависимости от сырья и технологических процессов	л	1
	26	Классы бумаги, используемые в упаковочном секторе.	л	1
	27	Технология создания.	л	1
	28	Практическая работа № 8. Расчёт материала для изготовления упаковки	п	1
	29	Практическая работа № 9. Изготовление упаковки из развёртки	п	1
Тема 9. Технология изготовления стеклянной тары	Содержание учебного материала			
	30	Достоинства и недостатки стеклянной тары.	л	1
	31	Сырьё и производство стеклянной тары.	л	1
	32	Практическая работа № 10. Упаковка товара в стеклянную тару	п	1
Тема 10. Технология изготовления текстильной тары	Содержание учебного материала			
	33	Лубяные волокна (джут, лен, кенаф, конопля)	л	1
	34	Хлопчатобумажная пряжа - сырьё для производства тканевых мешков.	л	1
	35	Продуктовые мешки (обыкновенные, повышенной прочности, с уплотненной кромкой), их характеристика	л	1
	36	Практическая работа № 11. Определение сырья для производства мешков	п	1
	37	Практическая работа № 12. Определение сорта, размера мешка	п	1
	38-39	<i>Обобщающее занятие по разделу 1. Основные теоретические сведения об упаковке</i>	п	2
	40-41	<i>Рубежный контроль по разделу 2. Технология создания упаковки</i>	п	2

Раздел 3. Основы товароведения непродовольственных товаров				
Тема 11. Основные понятия товароведения: товар, ассортимент, номенклатура, сорт	Содержание учебного материала			
	42	Понятия товара, товарной единицы. Ассортимент, его виды.	л	1
	43	Номенклатура ассортимента. Понятие сорта.	л	1
	44	Градации качества.	л	1
	45	Практическая работа №13. Составление номенклатуры ассортимента	п	1
	46	Практическая работа №14. Определение сорта товара	п	1
	47	Практическая работа №15. Градация качества	п	1
Тема 12. Особенности упаковки и маркировки текстильных и швейно-трикотажных изделий	Содержание учебного материала			
	48	Способы упаковки текстильных и швейно-трикотажных изделий. Основные требования к маркировке.	л	1
	49	Практическая работа №16. Изготовление подарочной упаковки	п	1
Тема 13. Особенности упаковки и маркировки обуви	Содержание учебного материала			
	50	Особенности упаковки обуви в потребительскую тару.	л	1
	51	Основные требования к маркировке.	л	1
	52	Практическая работа № 17. Упаковка, маркировка обуви в потребительскую тару	п	1
Тема 14. Особенности упаковки и маркировки меховых изделий	Содержание учебного материала			
	53	Особенности упаковки меховых изделий при транспортировке и складировании.	л	1
	54	Основные требования к маркировке.	л	1
	55	Практическая работа № 18. Подготовка меховых изделий к транспортировке и складированию	п	1
Тема 15. Особенности упаковки и маркировки бытовой техники	Содержание учебного материала			
	56	Особенности упаковки бытовой техники.	л	1
	57	Транспортная упаковка.	л	1
	58	Эксплуатационные и манипуляционные требования к маркировке.	л	1
	59	Практическая работа № 19. Упаковка бытовой техники, маркировка	п	1
Тема 16. Особенности упаковки и маркировки мебели	Содержание учебного материала			
	60	Особенности упаковки мебели. Производственная упаковка фурнитуры.	л	1
	61	Основные требования к маркировке.	л	1

ОК 01-06

	62	Практическая работа № 20. Упаковка, маркировка мебели	<i>n</i>	<i>1</i>	
Тема 17. Особенности упаковки и маркировки посуды	Содержание учебного материала				
	63	Особенности упаковки стеклянной, керамической, металлической посуды в потребительскую тару.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	64	Основные требования к маркировке.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	65	Практическая работа № 21. Упаковка, маркировка посуды	<i>n</i>	<i>1</i>	
Тема 18. Особенности упаковки и маркировки бытовой химии	Содержание учебного материала				
	66	Особенности упаковки бытовой химии в потребительскую тару.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	67	Основные требования к маркировке.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	68	Практическая работа № 22. Упаковка, маркировка бытовой химии.	<i>n</i>	<i>1</i>	
Раздел 4. Основы товароведения продовольственных товаров					
Тема 19. Особенности упаковки и маркировки плодоовощных товаров	Содержание учебного материала				<i>OK 01-06</i>
	69	Упаковка плодоовощных товаров в картонные и деревянные ящики.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	70	Упаковка в текстильные и полимерные мешки, способы прошивки мешковины. Маркировка	<i>л</i>	<i>1</i>	
	71	Практическая работа № 23. Упаковка, маркировка плодоовощных товаров	<i>n</i>	<i>1</i>	
Тема 20. Особенности упаковки и маркировки хлебобулочных товаров	Содержание учебного материала				
	72	Упаковка хлеба и булочной продукции в полиэтилен и пергамент.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	73	Сроки хранения. Маркировка	<i>л</i>	<i>1</i>	
	74	Практическая работа № 24. Упаковка, маркировка хлебобулочной продукции	<i>n</i>	<i>1</i>	
Тема 21. Особенности упаковки и маркировки кондитерских товаров	Содержание учебного материала				
	75	Упаковка конфет, шоколада, печенья в производственную тару.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	76	Фасованная кондитерская продукция, маркировка	<i>л</i>	<i>1</i>	
	77	Практическая работа № 25. Фасовка, упаковка, маркировка кондитерской продукции	<i>n</i>	<i>1</i>	
Тема 22. Особенности упаковки и маркировки консервированной продукции	Содержание учебного материала				
	78	Упаковка в стеклянные банки и бутылки соков, джемов, маринованной продукции.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	79	Способы укупорки крышек с накручивающейся резьбой, маркировка.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	Содержание учебного материала				
	80	Особенности упаковки мороженой рыбы и мяса.	<i>л</i>	<i>1</i>	

Тема 23. Особенности упаковки и маркировки мяса, рыбы, яиц	81	Способы заморозки рыб и их воздействие на укладку товара.	л	1	
	82	Упаковка яиц в ячейки. Категории яиц куриных пищевых по массе.	л	1	
	83	Маркировка яйца.	л	1	
	84	Практическая работа № 26. Правила упаковки и укладки яиц, рыбы, мясо	п	1	
Раздел 5. Технология укладки					
Тема 24. Способы размещения грузов	Содержание учебного материала				<i>OK 01-06</i>
	85	Основные способы размещения грузов.	л	1	
	86	Традиционные и специальные способы.	л	1	
Тема 25. Технология укладки в штабелях	Содержание учебного материала				
	87	Понятие штабеля. Применение штабельной укладки для различных товаров.	л	1	
	88	Практическая работа № 27. Создание макета штабельной укладки	п	1	
Тема 26. Технология укладки на стеллажах	Содержание учебного материала				
	89	Виды стеллажей. Размеры ячеек.	л	1	
	90	Расчет площади хранения.	л	1	
	91	Штучные и упакованные товары, укладываемые на стеллажи	л	1	
	92	Практическая работа № 28. Расчёт площади хранения.	п	1	
Тема 27. Технология укладки навалом	Содержание учебного материала				
	93	Товары, хранящиеся навалом.	л	1	
	94	Длительность и сохраняемость товара при данном способе хранения.	л	1	
Тема 28. Навесная технология хранения товаров	Содержание учебного материала				
	95	Навесная технология как один из специальных способов размещения товара.	л	1	
Тема 29. Технология укладки товаров на поддонах	Содержание учебного материала				
	96	Понятие и виды поддонов. Способы укладки.	л	1	
	97	Способы закрепления: с помощью ленты, цепи, брусков и уголков.	л	1	
	98	Практическая работа № 29. Произвести укладку тремя способами	п	1	
Тема 30. Технология создания паллет	Содержание учебного материала				
	99	Закрепление стрейч- и термоусадочной пленкой, стреппинг-лентой.	л	1	
	100	Замена поврежденной паллеты. Эtiquetирование.	л	1	
Тема 31. Укладка готовой продукции в коробки	Содержание учебного материала				
	101	Укладка товара в коробки, замена одной упаковки на другую с сохранением составляющих.	л	1	

	102	Поштучная фасовка товара из единой тары, или, наоборот, в комплект.	л	1	
	103	Практическая работа № 30. Расфасовать товар по штучно	п	1	
	104	Практическая работа № 31. Подбор нужного размера транспортных коробок под размер товара.	п	1	
Тема 32. Технология выкладки товара на торговом оборудовании	Содержание учебного материала				
	105	Выкладка товаров в торговом зале. Основные правила.	л	1	
	106	Практическая работа № 32. Произвести выкладку товара в торговом зале	п	1	
Тема 33. Техника безопасности при транспортировке и укладке грузов	Содержание учебного материала				
	107	Подготовка рабочих мест к погрузочно-разгрузочным работам	л	1	
	108	ТБ при погрузке, разгрузке, размещению грузов.	л	1	
	109	Практическая работа № 33. Подготовить рабочее место для погрузочно-разгрузочных работ	п	1	
	110	Практическая работа № 34. Размещение груза	п	1	
	111-112	<i>Обобщающее занятие по разделу 5. Технология укладки</i>	п	2	
	113-114	<i>Рубежный контроль по разделу 4. Основы товароведения продовольственных товаров</i>	п	2	
Раздел 7. Товарно-материальные ценности					
Тема 34. Введение	Содержание учебного материала				
	115-116	Учет товарно-материальных ценностей - как неотъемлемая часть основы процесса производства и реализации продукции	л	2	
Тема 35. Понятие ТМЦ	Содержание учебного материала				
	117	Товарно-материальные ценности (ТМЦ)	л	1	
	118-119	Материально - производственные запасы - как основа переработки материалов в продукт, производимый в компании.	л	2	
	120	Практическая работа № 35. Составление акта на ТМЦ	п	1	
Тема 36. Способы хранения ТМЦ на складах и в подсобных помещениях	Содержание учебного материала				
	121	Методы размещения товарно-материальных ценностей на складе и в подсобных помещениях: партионный, сортовой, партионно-сортовой.	л	1	
	122	Особенности хранения товара на крупных складах.	л	1	
	123	Особенности хранения товара на складах мелкооптовой и розничной торговли.	л	1	

	124	Адресная система размещения товаров.	л	1	
	125	Штабельная укладка товара.	л	1	
	126	Практическая работа № 36. Выписка упаковочного листа.	п	1	
	127	Практическая работа № 37. Выписки ТМЦ со склада по партиям	п	1	
	128	Практическая работа № 38. Хранение товара на складе	п	1	
	129	Практическая работа № 39. Оформление размещение товара	п	1	
Тема 37. Роль упаковочного материала при хранении и доставке груза	Содержание учебного материала				
	130	Роль тары в современных условиях.	л	1	
	131	Комплексная механизация и автоматизация транспортно-складских и перегрузочных операций.	л	1	
	132	Повышение производительности труда складского персонала.	л	1	
	133	Сокращение расходов на переработку груза и повышение сохранности складируемых грузов.	л	1	
	134	Практическая работа № 40. Выписка фактур на упакованную продукцию	п	1	
	135	Практическая работа № 41. Сверка товара на складе	п	1	
	136	Практическая работа № 42. Размещение груза на складе	п	1	
Тема 38. Движение тары и упаковочного материала внутри склада на предприятии	137	Практическая работа № 43. Переработка груза	п	1	
	Содержание учебного материала				
	138	Современные системы складирования материалов.	л	1	
	139	Эффективность использования складского объема.	л	1	
	140	Роль подъемно-транспортного оборудования при складировании ТМЦ.	л	1	
	141	Перемещение тары	л	1	
	142	Перемещение ТМЦ со склада	л	1	
	143	Практическая работа № 44. Выписка товарной накладной	п	1	
	144	Практическая работа № 45. Перемещение тары	п	1	
	145	Практическая работа № 46. Перемещение ТМЦ	п	1	
Тема 39. Общая схема движения тары на предприятии	146	Практическая работа № 47. Складирование ТМЦ	п	1	
	Содержание учебного материала				
	147	Изучение движения тары на предприятии.	л	1	
	148	Поступление тары, места хранения тары, отпуск тары, списание непригодной тары на предприятии.	л	1	

	149	Практическая работа № 48. Произвести списание не пригодной тары	<i>n</i>	<i>1</i>	
	150	Практическая работа № 49. Движение тары на предприятии	<i>n</i>	<i>1</i>	
	151	Практическая работа № 50. Поступление тары	<i>n</i>	<i>1</i>	
	152	Практическая работа № 51. Отпуск тары, хранение тары	<i>n</i>	<i>1</i>	
Тема 40. Виды документов	Содержание учебного материала				
	153	Товаросопроводительная документация	<i>л</i>	<i>1</i>	
	154	Акты списания	<i>л</i>	<i>1</i>	
	155	Практическая работа № 52. Выписка счета	<i>n</i>	<i>1</i>	
	156	Практическая работа № 53. Составление акта списания	<i>n</i>	<i>1</i>	
	157	Практическая работа № 54. Заполнение товарной накладной	<i>n</i>	<i>1</i>	
	158-159	<i>Обобщающее занятие по теме 3. Способы хранения ТМЦ на складах и в подсобных помещениях</i>	<i>n</i>	<i>2</i>	
	160-161	<i>Рубежный контроль по теме 7 Виды документов</i>	<i>n</i>	<i>2</i>	
	163-166	Самостоятельная работа		<i>4</i>	
	167-168	Дифференцированный зачет	<i>n</i>	<i>2</i>	
Итого				168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета № Г 208

Оборудование учебного кабинета (в соответствии с паспортом учебного кабинета):

1- Классная доска, 2 – стол преподавателя, 3 – стул преподавателя, 4 – компьютерный стол, 5 – компьютерное кресло, 6 – стол обучающегося, 7 – стул обучающегося, 8 – тумба-плакатница, 9 - тумба, 10 – шкаф, 11 – дверь; компьютер учительский, мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Дубцов Г.Г. Товароведение продовольственных товаров: учебник для среднего профессионального образования. / Г.Г. Дубцов - М: Академия, 2017.

2. Ходыкин А. П., Ляшко А. А., Волошко Н. И., Снитко А. П. Товароведение непродовольственных товаров: Учебник для средних специальных учебных заведений.

— М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017.

Дополнительная литература:

1. ГОСТ 17527-2014 Упаковка. Термины и определения
2. ГОСТ 16299-78 Упаковывание. Термины и определения
3. ГОСТ 12.3.009-76 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Работы погрузочно-разгрузочные. Общие требования безопасности (с Изменением N 1) ТР ТС 005/2011 О безопасности упаковки. Журнал «Тара и упаковка»

4. Абоймова Н.Э. Организация и технология розничной торговли: учебник для учреждений нач. проф. образования / Н.Э.Абоймова. — М.: Издательский центр «Академия», 2013.

5. Аксенова, Т.И. Технология упаковочного производства / Т. И. Аксенова [и др.]; под общ.ред. Э. Г. Розанцева. - М.: Колос, 2002. - 184 с. Мурзина, А.С. 100 способов эксклюзивного оформления и украшения подарков - Минск: Харвест, 2009

6. Казанцева С.Н. Товароведение непродовольственных товаров: учебник для студентов экономических колледжей и средних специальных учебных заведений / С.Н. Казанцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2014.

7. Трыкова Т.А. Товароведение упаковочных материалов и тары. Учебное пособие. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012.

8. Ханлон, Дж. Ф. Упаковка и тара: проектирование, технологии, применение / Ханлон, Дж. Ф., Келси, Р. Дж., Х. Е. Форсинио; пер. с англ. В. Ашкинази и др. - СПб.: Профессия, 2006. - 632 с.

Интернет-ресурсы:

1. Ильина О.В. Дизайн-конструирование тары и упаковки: учебное пособие / СПб ГТУРП. - СПб., 2013 <http://www.nizrp.narod.ru/metod/kpromdes> -

2. Голуб, О.В. Упаковка и хранение пищевых продуктов [Электронный ресурс]: уч. пособие <http://www.razym.ru>.

3.3. Межпредметные связи

1. Рабочая программа осуществляет межпредметные связи со следующими учебными предметами, дисциплинами: математика, русский язык.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов и др.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды, формируемых общих и профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:		
- определять функции упаковки; - раскраивать и разрезать упаковочный материал вручную по заданным размерам или шаблону; - расшифровывать эксплуатационные, размерные, манипуляционные и другие маркировочные знаки; - определять размер и массу укладываемых изделий; - устанавливать в гнезда ящиков бутылей, бутылок, флаконов и прокладывать между их рядами бумагу, картон, вату и другие изоляционные материалы; - заворачивать в различный оберточный материал изделия и детали.	ОК 01 - 06	- использование тестовых заданий; - фронтальный опрос; - выполнение практических заданий по изучаемой теме; - индивидуальные работы; - контрольные работы.
Знать:		
основные виды тары и упаковки, технологию ее создания; номенклатуру, сорта, содержание комплекта, укладываемых деталей, изделий; размерные характеристики тары; требования, предъявляемые к таре, а также к готовой продукции и качеству фасовки; основные способы укладки товаров при хранении; технику безопасности при укупоривании продукции.		



Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»

 /Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58
«09» февраля 2026 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

**ОП.02 Правила подъема и перемещения грузов вручную и с использованием
грузоподъемных средств**

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

г. Нефтеюганск 2026 г.

Программа учебной дисциплины ОП. 02 «Правила подъема и перемещения грузов вручную и с использованием грузоподъемных средств» разработана для лиц с нарушением интеллектуального развития в соответствии с учебным планом АОППО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

С учетом требований рабочей программы воспитания по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Г.Н. Шалабода, педагог-психолог



Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов



СОДЕРЖАНИЕ:

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	стр. 4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации учебной дисциплины	9
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10
	Приложение 1. Комплект контрольно-измерительных средств	11
	Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств	43

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для лиц с нарушением интеллектуального развития

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина общепрофессионального цикла

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- определять функции упаковки; - раскраивать и разрезать упаковочный материал вручную по заданным размерам или шаблону; - расшифровывать эксплуатационные, размерные, манипуляционные и другие маркировочные знаки; - определять размер и массу укладываемых изделий; - устанавливать в гнезда ящиков бутылей, бутылок, флаконов и прокладывать между их рядами бумагу, картон, вату и другие изоляционные материалы; - заворачивать в различный оберточный материал изделия и детали.	- основные виды тары и упаковки, технологию ее создания; - номенклатуру, сорта, содержание комплекта, укладываемых деталей, изделий; - размерные характеристики тары; - требования, предъявляемые к таре, а также к готовой продукции и качеству фасовки; - основные способы укладки товаров при хранении; - технику безопасности при укупоривании продукции.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – **108**, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **106**; самостоятельной работы обучающегося – **2**.

В случае превышения эпидемиологических порогов заболеваемости гриппом и ОРВИ, а также внебольничной пневмонии и при распространении новой коронавирусной

инфекции (COVID-19), для предотвращения распространения инфекции и (или) в случае непредвиденных обстоятельств (стихийных бедствий, серьёзных технических неполадок в инфраструктуре колледжа, невозможности заменить преподавателя по дисциплине, перехода на индивидуальный учебный план и т.п.), не зависящих от Колледжа, реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Это обеспечивает непрерывность образовательного процесса с использованием электронных средств обучения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
в том числе:	
лекции	52
практические занятия	54
лабораторные работы	-
Электронное обучение	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Вид нагрузки	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Основные теоретические сведения об упаковке					ОК 01-06
Тема 1. Подъемно – транспортное оборудование	Содержание учебного материала				
	1	Комплексная механизация погрузо-разгрузочных работ	л	2	
	2	Виды подъемно-транспортного оборудования	л	2	
	3	Выбор подъемно-транспортного оборудования	л	2	
	4	Погрузо - разгрузочные машины	л	2	
	5	Транспортирующие машины и механизмы	л	2	
	6	Электромеханическое подъемно-транспортное оборудование	л	2	
	7	Функциональное назначение подъемно-транспортного оборудования	л	2	
	8	Механическое подъемно-транспортное оборудование	л	2	
	9	Комплексная механизация погрузо-разгрузочных работ	л	2	
	10	Практическая работа №1 Правила использования подъемно - транспортного оборудования	п	4	
Тема 3. Технологии выполнения погрузочно-разгрузочных работ	Содержание учебного материала				
	11	Главные элементы перевозочного процесса	л	2	
	12	Перевозка груза в смешанном сообщении	л	2	
	13	Технологический процесс на складе: последовательность операций	л	2	
	14	Способы строповки и зацепки грузов	л	2	
	15	Вспомогательные операции погрузочно - разгрузочных работ	л	2	
	16	Особенности перевозочного процесса	л	2	
	17	Виды смешанных сообщений груза	л	2	
	18	Основные операции погрузочно-разгрузочных работ	л	2	
	19	Практическая работа №2 Наряд - допуск к разрешению погрузочно - разгрузочных работ	п	4	
	20	Практическая работа №3 Технологический процесс на складе	п	4	
	21	Практическая работа №4 Дать характеристику перевозочного процесса	п	4	

	22	Практическая работа №5 Составить таблицу на перемещение груза на склад	<i>n</i>	4	
Тема 3. Транспортная характеристика грузов	Содержание учебного материала				
	23	Физико-химические свойства грузов	<i>л</i>	2	
	24	Объёмно - массовые характеристики грузов	<i>л</i>	2	
	25	Свойства тары	<i>л</i>	2	
	26	Свойства упаковки	<i>л</i>	2	
	27	Практическая работа №6. Характеристика скоропортящегося груза	<i>n</i>	4	
	28	Практическая работа №7. Характеристика негабаритного груза	<i>n</i>	4	
Раздел 2. Виды груза					
Тема 4. Виды грузов	Содержание учебного материала				ОК 01-06
	29	Классификация грузов	<i>л</i>	2	
	30	Виды грузов по типу погрузки, выгрузки	<i>л</i>	2	
	31	Основные виды груза	<i>л</i>	2	
	32	Практическая работа №8 Определение веса груза: нетто, брутто	<i>n</i>	4	
	33	Практическая работа №9 Определить пто для разгрузки стеклянного товара	<i>n</i>	4	
	34	Практическая работа №10 Контрольная работа	<i>n</i>	4	
Тема 5. Перемещение грузов вручную	Содержание учебного материала				
	35	Перемещение грузов при помощи ручной тележки	<i>л</i>	2	
	36	Ведение документации по производству работ	<i>л</i>	2	
	31	Практическая работа №11. Техника безопасности при перемещении груза.	<i>n</i>	4	
	38-39	<i>Обобщающее занятие по разделу 1. «Технология выполнения погрузочно-разгрузочных работ»</i>	<i>n</i>	4	
	40-41	<i>Рубежный контроль по разделу 2. «Перемещение грузов в ручную»</i>	<i>n</i>	4	
	163-166	Самостоятельная работа		2	
	167-168	Дифференцированный зачет	<i>n</i>	2	
Итого				108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета № Г 208

Оборудование учебного кабинета (в соответствии с паспортом учебного кабинета):

1- Классная доска, 2 – стол преподавателя, 3 – стул преподавателя, 4 – компьютерный стол, 5 – компьютерное кресло, 6 – стол обучающегося, 7 – стул обучающегося, 8 – тумба-плакатница, 9 - тумба, 10 – шкаф, 11 – дверь; компьютер учительский, мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Грузоподъёмные машины: Учебник для вузов по специальности «Подъёмно-транспортные машины и оборудование» /М.П. Александров, Л.Н. Колобов, Н. А. Лобов и др: М.: Машиностроение, 2017 - 400с.,

Дополнительная литература:

1. Волков Н.Г. Учет материально-производственных запасов и неотфактурованных поставок. /Н.Г. Волков //Бухгалтерский учет.-2011.- №21.-С.64.
2. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
3. Федеральный закон от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с доп. и изм. от 09.01.96 № ФЗ-212,2004).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (в ред. от 06.04.2015)

Интернет-ресурсы:

1. Как проводится учет товарно - материальных ценностей <http://assistentus.ru>
2. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств [Электронный ресурс]: постановление Госкомстата РФ 21.01.2003 №7; <http://base.consultant.ru/>
Учет ТМЦ в бухгалтерии: проводки и документы <http://Glavkniga.ru>

3.3. Межпредметные связи

1. Рабочая программа осуществляет межпредметные связи со следующими учебными предметами, дисциплинами: математика, русский язык.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов и др.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды, формируемых общих и профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: заполнять отчетную документацию; вести учет упакованным изделиям и товарам; читать упаковочные листы сортировать груз.	ОК 01 - 06	- использование тестовых заданий; - фронтальный опрос; - выполнение практических заданий по изучаемой теме; - индивидуальные работы; - контрольные работы.
Знать: порядок заполнения упаковочных документов учет упакованных изделий и товаров; правила ведения отчетности.		



НЕФТЕЮГАНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»

 /Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58
«09» февраля 2026 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА
ОП.03 «Охрана труда»**

Для лиц с нарушением интеллектуального развития

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

г. Нефтеюганск 2026 г.

Адаптированная образовательная программа профессионального обучения (далее - АОП ПО) по профессии 19293 Укладчик-упаковщик разработана на основании Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), выпуск № 46 и методических рекомендаций по обучению, воспитанию лиц с ОВЗ в соответствии с их особыми образовательными потребностями, с учетом их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

АОП ПО определяет рекомендованный объем и содержание профессионального обучения по профессии 19293 Укладчик-упаковщик для слушателей с нарушениями интеллектуального развития.

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Хазимуллина Роза Фензиловна

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» ____04__ 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «ОХРАНА ТРУДА»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО- ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ	9
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «ОХРАНА ТРУДА»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для лиц с нарушениями интеллектуального развития.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения: дисциплина общепрофессионального цикла

1.3. 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения курса:

Цель: изучение правил безопасности на производстве, оказание первой доврачебной помощи.

Задачи:

- познакомиться с методами и средствами защиты;
- освоить правила охраны труда

Умения	Знания
1. проводить анализ травм опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; 2. применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов; 3. обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.	1. особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в структурном подразделении (на предприятии). 2. систему управления охраны труда в организации; 3. фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; 4. возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом); 5. порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников(персонала); 6. порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	16
Промежуточная аттестация в форме: <i>Дифзачёт</i>	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала.		Объем часов
Раздел 1. Защита человека от опасных производственных факторов			
Тема 1. Охрана труда, промышленная безопасность		Содержание учебного материала	14
	1.	Законодательство по охране труда. Ответственность лиц, допускающих нарушения требований охраны	7
	2.	Производственный травматизм. Виды травм, профилактика травматизма	
	В том числе практических занятий		7
	1.	Практическая работа №1 Изучение инструкций по охране труда и правилам безопасного ведения работ установщика, упаковщика	3
	2	Практическая работа №2. Разбор случаев травматизма и мер по его предупреждению.	4
Тема 2. Пожарная безопасность		Содержание учебного материала	7
	1.	Причины пожаров и меры по их устранению.	5
	2.	Правила поведения при возникновении пожаров.	
	В том числе практических занятий		2
	1.	Практическая работа №3. Выбор средств огнетушения при тушении различных горящих материалов	2
Тема 3. Электробезопасность работ с применением грузоподъемных механизмов		Содержание учебного материала	16
	1.	Защитные средства от поражения электрическим током (заземление, ограждение, плакаты, коврики, перчатки и т.д.)	12
	2.	Способы оказания первой помощи пострадавшим при ожогах	
	3.	Способы оказания первой помощи пострадавшим от действия электротока.	
	В том числе практических занятий		4
	1.	Практическая работа №4. Оказание первой доврачебной помощи при ожогах	2
2.	Практическая работа №5. Изучение средств защиты от поражения током	2	
Обобщающее занятие по разделу 1. Защита человека от опасных производственных факторов			1
Рубежный контроль по разделу 1. Защита человека от опасных производственных факторов			1
Дифференцированный зачет			1
Итого:			24

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины для лиц с интеллектуальными нарушениями требует наличия учебного кабинета.

Реализация программы дисциплины для лиц с нарушением интеллектуального развития требует наличия учебного кабинета.

Учебные кабинеты должны быть просторными, хорошо освещенными, с удобной мебелью, адаптированной к потребностям людей с ограниченными возможностями.

Специализированные кабинеты необходимы для проведения практических занятий по выбранным профессиям. Оснащение кабинетов должно соответствовать специфике обучения.

Компьютерный класс: должен быть оснащен современными компьютерами с доступным программным обеспечением, адаптированным для людей с инвалидностью.

Библиотека/Медиатека: обеспечение доступа к различным информационным ресурсам (книги, журналы, электронные книги, аудиовизуальные материалы) с учетом специфики обучения и доступности для людей с инвалидностью.

Помещение для отдыха: создание комфортной зоны для отдыха и релаксации обучающихся, с учетом их потребностей.

Санитарные узлы: доступные для людей с инвалидностью, с поручнями, кнопками вызова помощи и другими необходимыми приспособлениями.

Оборудование:

Специальное оборудование: учебные пособия, тренажеры, модели, макеты, инструменты, адаптированные для людей с инвалидностью.

Компьютерное оборудование: современные компьютеры, планшеты, интерактивные доски, проекторы, сканеры, принтеры.

Мультимедийное оборудование: Аудио- и видеотехника, необходимая для проведения занятий и демонстрации учебных материалов.

Специальные средства обучения: Программное обеспечение с адаптивными функциями, альтернативные системы ввода/вывода информации.

Дополнительные условия:

Специально обученный персонал: педагоги, инструкторы, тьюторы, владеющие методами работы с людьми с интеллектуальными нарушениями.

Психолого-педагогическое сопровождение: обеспечение психологической поддержки обучающихся, индивидуальная работа с учетом их особенностей.

Социальная адаптация: Проведение мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, коммуникативных навыков, адаптации к трудовой деятельности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Девясилов В.А. Охрана труда - М.: ФОРУМ- 2017.

Дополнительная литература:

1. Раздорожный А.А. Охрана труда и производственная безопасность - М: «Колос», 2007.

2. Безопасность производственных процессов: Справочник под общей редакцией С.В.Белова - М.: «Машиностроение», 2007.

3. Беликов Г.И. Охрана труда- М.: «Колос», 2007.

4. Денисенко Г.Ф. Охрана труда. Учебное пособие для ВУЗов - М.: «Высшая школа», 2008.

5. Колошин А.И. Охрана труда - М.: «Агропромиздат», 2008.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины для лиц с интеллектуальными нарушениями осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; - нормативные и организационные основы охраны труда в структурном подразделении (на предприятии); - способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов; - основные мероприятия противопожарной защиты и технические средства пожаротушения. Знать: - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; - использовать противопожарные средства; - проводить расследования несчастных случаев на производстве.	Входной, текущий контроль в форме тестирования Экспертная оценка выполнения практического задания Дифференцированный зачет



Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»

 /Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58

«09» февраля 2026 г.



**АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

ОП.04 РАСЧЕТЫ В ПРОФЕССИИ

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

Программа учебной дисциплины ОП. 04 «Расчеты в профессии» разработана для лиц с нарушением интеллектуального развития в соответствии с учебным планом АОППО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

С учетом требований рабочей программы воспитания по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Г.Н. Шалабода, педагог-психолог



Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов



СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	6
3 Условия реализации учебной дисциплины	9
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10
Приложение 1. Комплект контрольно-измерительных средств	11
Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для лиц с нарушением интеллектуального развития

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина общепрофессионального цикла

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Умножать числа столбиком и делить их уголком. Переводить данные из одной единицы измерения в другую Производить измерения с помощью измерительных инструментов. Строить геометрические фигуры с помощью измерительных инструментов по заданным измерениям. Производить расчеты нахождение периметра, площади, массы, объема. Работать со шкалой делений измерительного оборудования. Применять полученные знания на уроках спец. дисциплин, учебной и производственной практик.	Таблицу сложения и умножения. Математические законы: переместительный, распределительный, сочетательный. Понятия: «доля», «часть». Понятия «длина» и ее единицы измерения: сантиметр, метр, миллиметр. Шкалу делений. Геометрические фигуры. Понятие «периметр», «площадь», «масса», «объем» и их единицы измерения. Формулы перевода данных из одной системы исчисления в другую.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – **60**, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **56**; самостоятельной работы обучающегося – **4**.

В случае превышения эпидемиологических порогов заболеваемости гриппом и ОРВИ, а также внебольничной пневмонии и при распространении новой коронавирусной

инфекции (COVID-19), для предотвращения распространения инфекции и (или) в случае непредвиденных обстоятельств (стихийных бедствий, серьёзных технических неполадок в инфраструктуре колледжа, невозможности заменить преподавателя по дисциплине, перехода на индивидуальный учебный план и т.п.), не зависящих от Колледжа, реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Это обеспечивает непрерывность образовательного процесса с использованием электронных средств обучения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекции	22
практические занятия	34
лабораторные работы	-
Электронное обучение	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Вид нагрузки	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Основные теоретические сведения об упаковке					ОК 01-06
Тема 1. Основные понятия математики, встречаемые в профессии и метрическая система мер	Содержание учебного материала				
	1	Измерительные инструменты. Единицы измерения длины	л	4	
	2	Перевод данных из одной системы исчисления в другую	л	4	
	3	Геометрические фигуры в профессии	л	2	
	4	Понятие периметра, площади фигуры, единицы измерения в профессии	л	4	
	5	Понятие массы, объема тела, единицы измерения в профессии	л	4	
	6	Понятия «доля», «часть», применение в профессии	л	4	
	7	Практическая работа № 1. Измерения метрических мер при помощи оборудования	п	2	
	8	Практическая работа № 2. Перевод данных из одной единицы измерения длины в другую. Измерение длин отрезков	п	4	
	9	Практическая работа № 3. Построение геометрических фигур (прямоугольник, квадрат, трапеция, круг, овал) по заданным параметрам	п	4	
	10	Практическая работа № 4. Работа с геометрическими фигурами (составление изделия из геометрических фигур, измерение полученного изделия)	п	4	
	11	Практическая работа № 5. Решение задач на нахождение периметра, площади (геометрические фигуры)	п	4	
	12	Практическая работа № 6. Решение задач на нахождение периметра, площади (готовые изделия)	п	4	
	13	Практическая работа № 7. Решение задач на массу тела, объем (простые фигуры)	п	4	
	14	Практическая работа № 8. Решение задач на массу, объем в	п	4	

		профессии			
	15	<i>Рубежный контроль по теме Расчеты в профессии</i>	<i>n</i>	2	
	16	Самостоятельная работа		4	
	17	Дифференцированный зачет	<i>n</i>	2	
Итого				60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета № Г 208

Оборудование учебного кабинета (в соответствии с паспортом учебного кабинета):

1- Классная доска, 2 – стол преподавателя, 3 – стул преподавателя, 4 – компьютерный стол, 5 – компьютерное кресло, 6 – стол обучающегося, 7 – стул обучающегося, 8 – тумба-плакатница, 9 - тумба, 10 – шкаф, 11 – дверь; компьютер учительский, мультимедийный проектор, экран. Специальное оборудование: учебные, тренажеры, модели, макеты, инструменты, адаптированные для людей с инвалидностью.

Компьютерное оборудование: современные компьютеры, планшеты, интерактивные доски, проекторы, сканеры, принтеры.

Мультимедийное оборудование: Аудио- и видеотехника, необходимая для проведения занятий и демонстрации учебных материалов.

Специальные средства обучения: Программное обеспечение с адаптивными функциями, альтернативные системы ввода/вывода информации.

Дополнительные условия:

Специально обученный персонал: педагоги, инструкторы, тьюторы, владеющие методами работы с людьми с интеллектуальными нарушениями.

Психолого-педагогическое сопровождение: обеспечение психологической поддержки обучающихся, индивидуальная работа с учетом их особенностей.

Социальная адаптация: Проведение мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, коммуникативных навыков, адаптации к трудовой деятельности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

Методические разработки преподавателя

Дополнительная литература:

1. Перова М.Н., Эк В.В., Алышева Т.В. Математика (программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 1 сб./ Под ред. В.В. Воронковой. – М.: Гуманитар. Изд. Центр ВЛАДОС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека (BooksGid) www.booksgid.com
2. Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов. www.school-collection.edu.ru

3.3. Межпредметные связи

1. Рабочая программа осуществляет межпредметные связи со следующими учебными предметами, дисциплинами: математика, русский язык.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов и др.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды, формируемых общих и профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:		
Умножать числа столбиком и делить их уголком. Переводить данные из одной единицы измерения в другую Производить измерения с помощью измерительных инструментов. Строить геометрические фигуры с помощью измерительных инструментов по заданным измерениям. Производить расчеты на нахождение периметра, площади, массы, объема. Работать со шкалой делений измерительного оборудования. Применять полученные знания на уроках спец. дисциплин, учебной и производственной практик	ОК 01 - 06	Фронтальный устный опрос Групповая работа Индивидуальный устный опрос Комбинированный опрос Работа по карточкам Проверка домашней работы Практические работы Решение задач Индивидуальные задания Решение ситуационных задач
Знать:		
Таблицу сложения и умножения Математические законы: переместительный, распределительный, сочетательный Понятия: «доля», «часть». Понятия «длина» и ее единицы измерения сантиметр, метр, миллиметр. Шкалу делений Геометрические фигуры Понятие «периметр», «площадь», «масса», «объем» и их единицы измерения Формулы перевода данных из одной системы исчисления в другую.		



Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»
/Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58
«09» февраля 2026 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

ОП.05 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

г. Нефтеюганск 2026 г.

Программа учебной дисциплины ОП. 05 «Безопасность жизнедеятельности» разработана для лиц с нарушением интеллектуального развития в соответствии с учебным планом АОППО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

С учетом требований рабочей программы воспитания по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

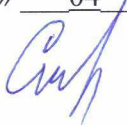
Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Бакиева А.А.



Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов



СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	6
3 Условия реализации учебной дисциплины	11
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13
Приложение 1. Комплект контрольно-измерительных средств	15
Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для лиц с нарушением интеллектуального развития

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина общепрофессионального цикла

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	1 основные виды опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; 2 основы военной службы и обороны государства; 3 задачи и основные мероприятия гражданской обороны; 4 способы защиты населения от оружия массового поражения; 5 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; 6 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	1 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; 2 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; 3 основы военной службы и обороны государства; 4 задачи и основные мероприятия гражданской обороны; 5 способы защиты населения от оружия массового поражения; 6 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; 7 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

		8 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО; область применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; 10 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
--	--	--

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося – **66**, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **62**;
 самостоятельной работы обучающегося – **4**.

В случае превышения эпидемиологических порогов заболеваемости гриппом и ОРВИ, а также внебольничной пневмонии и при распространении новой коронавирусной инфекции (COVID-19), для предотвращения распространения инфекции и (или) в случае непредвиденных обстоятельств (стихийных бедствий, серьёзных технических неполадок в инфраструктуре колледжа, невозможности заменить преподавателя по дисциплине, перехода на индивидуальный учебный план и т.п.), не зависящих от Колледжа, реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Это обеспечивает непрерывность образовательного процесса с использованием электронных средств обучения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лекции	26
практические занятия	36
лабораторные работы	-
Электронное обучение	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Вид нагрузки	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях.					ОК 01-06
Тема 1. Введение.	Содержание учебного материала				
	1	Основные цели и задачи учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (БЖД). Деятельность государственных организаций и ведомств РФ по защите населения от ЧС. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Законодательство РФ по обеспечению безопасности. Роль дисциплины в процессе освоения основной профессиональной деятельности	л	2	
Тема 2. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала				
	3	Понятия и общая классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС). ЧС природного происхождения	л	1	
		ЧС техногенного происхождения. Общая характеристика и классификация. Аварии на пожароопасных объектах. Действия населения при техногенных ЧС. Основные опасности, угрожающие при пожаре в здании. Противопожарное оборудование	л	1	
		Опасные ситуации социального характера. Терроризм - угроза национальной безопасности России	л	1	
		Практическая работа № 1. Правила поведения в ЧС природного и техногенного характера	п	2	
		Практическая работа №2. Пожар, первичные средства пожаротушения	п	2	
		Практическая работа №3. Организационная структура обеспечения электробезопасности на предприятиях. Пожарное оборудование и системы контроля и пожарной сигнализации на предприятии. Тактика тушения пожара. Спасание и эвакуация пострадавших.	п	2	
		Практическая работа №4. Правила поведения при угрозе террористического акта и захвате в качестве заложника.	п	2	

Раздел 2. Гражданская оборона.					
Тема 3. Гражданская оборона	Содержание учебного материала				ОК 01-06
	1.	Виды средств массового поражения. Ядерное оружие и его поражающие факторы	л	1	
	2.	Химическое и бактериологическое оружие.	л	1	
	3.	Организационная структура ГО на промышленном или сельскохозяйственном объекте. Планы ГО. Аварии, способные создать на конкретном предприятии чрезвычайную ситуацию. Мероприятия, проводимые по защите населения. Организация обучения сотрудников, защиты персонала. Эвакуация населения. Защитные сооружения ГО	л	2	
	4	Практическая работа №5. Действия по сигналу «Внимание всем!». Спасание и эвакуация пострадавших.	п	2	
	5	Практическая работа №6. Устройство, назначение и правила пользования противогазом ГП-5	п	2	
	6	Практическая работа №7. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты.	п	2	
Раздел 3. Основы медицинских знаний					
Тема 4. Основы медицинских знаний	Содержание учебного материала				ОК 01-06
	7	Первая медицинская помощь при ранениях и кровотечениях.	л	1	
	8	Первая медицинская помощь при ожогах, отравлениях, при острой сердечной недостаточности. Правила поведения в ситуациях, приводящих к массовым травмам. Безопасное поведение в условиях производства	л	2	
	9	Практическая работа №8. Оказание первой медицинской помощи при кровотечениях на предприятиях	п	2	
	10	Практическая работа №9. Оказание первой медицинской помощи при нарушениях опорнодвигательного аппарата.	п	2	
	11	Практическая работа №10. Оказание первой медицинской помощи при термических и химических	п	2	

		ожогах, отравлениях на предприятиях			
Раздел 4. Безопасность в быту, общественных местах, природной среде					
Тема 5. Источники опасности в быту.	Содержание учебного материала				<i>OK 01-06</i>
	12	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения..	<i>л</i>	<i>1</i>	
	13	Практическая работа № 23. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях.	<i>п</i>	<i>2</i>	
Тема 6. Безопасность в быту. Предупреждение травм и первая помощь при них. Пожарная безопасность в быту.	Содержание учебного материала				
	14	Предупреждение бытовых травм. Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги..	<i>л</i>	<i>1</i>	
	15	Практическая работа № 24. Первая помощь при ожогах	<i>п</i>	<i>2</i>	
Тема 7. Безопасное поведение в местах общего пользования	Содержание учебного материала				
	15	Правила безопасного поведения в местах общего пользования. Коммуникация с соседями..	<i>л</i>	<i>1</i>	
	16	Практическая работа № 25. Меры по предупреждению преступлений	<i>п</i>	<i>2</i>	
Тема 8. Безопасность дорожного движения	Содержание учебного материала				
	17	Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в темное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности)..	<i>л</i>	<i>2</i>	
	18	Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)	<i>л</i>	<i>2</i>	
	19	Практическая работа № 26. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности.	<i>п</i>	<i>4</i>	
Тема 9 Безопасность в общественных местах. Действия при пожаре, угрозе или совершении	Содержание учебного материала				
	20	Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения).	<i>л</i>	<i>2</i>	

террористического акта.	21	Практическая работа № 26. меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта.	<i>n</i>	2	
Тема 10. Безопасность в природной среде. Выживание в автономных условиях	Содержание учебного материала				
	22	Отдых на природе. Источники опасности в природной среде. Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания..	<i>л</i>	1	
	22	Практическая работа № 28. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоемах.	<i>n</i>	2	
Тема 11. Природные чрезвычайные ситуации. Опасные геологические, гидрологические, метеорологические явления	Содержание учебного материала				
	23	Природные чрезвычайные ситуации. Возможности прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий. Общие правила поведения в природных чрезвычайных ситуациях.	<i>л</i>	1	
	24	Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными геологическими явлениями и процессами. Правила безопасного поведения	<i>л</i>	1	
	25	Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными гидрологическими явлениями и процессами. Правила безопасного поведения.	<i>л</i>	1	
	26	Чрезвычайные ситуации, вызванные опасными метеорологическими явлениями и процессами. Правила безопасного поведения	<i>л</i>	1	
	27	Самостоятельная работа		4	
	28	Дифференцированный зачет	<i>n</i>	2	
Итого				66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы безопасности и защиты Родины», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
 - рабочие места обучающихся;
 - сумка для переноса тренажеров;
 - тренажер для эвакуации и оказания первой помощи;
 - комплект заготовок шин транспортных разового пользования (иммобилизация шейного отдела, плеча, предплечья, голени, бедра);
 - сумка санинструктора (укомплектованная);
 - носилки медицинские мягкие бескаркасные огнестойкие (огнезащитные);
 - жгут кровоостанавливающий эластичный, жгут кровоостанавливающий турникет с циферблатом;
 - комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты (КИМГЗ);
 - макет массогабаритный автомата Калашникова;
 - общевойсковой противогаз ПМК-1;
 - самоспасатель фильтрующий Газодымозащитный комплект ГДЗК;
 - войсковой прибор химической разведки (ВПХР) с индикаторными трубками;
 - защитный костюм ОЗК (плащ ОП-1, чулки, перчатки);
 - защитный костюм Л-1 (куртка с капюшоном, полукомбинезон, перчатки);
- техническими средствами обучения:
- мультимедийный компьютер;
 - мультимедийный проектор;
 - экран;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы (перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Основные источники:

1. Косолапова Н.В., Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник для студ. Учреждений сред. Проф. образования / Н.В. Косолапова / Н.А. Прокопенко — 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 368 с. — ISBN 978-5-4468-5993-1.
2. Кривошеин Д. А., Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Д. А. Кривошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 340 с. — ISBN 978-58114-3376-6.
3. Горькова Н. В., Фетисов А. Г. и др. Безопасность жизнедеятельности. Учебник для СПО — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-7404-2
4. Горькова Н. В., Фетисов А. Г. и др. Безопасность жизнедеятельности. Учебник

для СПО — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-7404-2

5. Курбатов, В. А., Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций: учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов: Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3.

Основные электронные издания

1. Кошелев А.А., Медицина катастроф. Теория и практика: учебное пособие / А.А. Кошелев. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-4891-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126948> (дата обращения: 03.03.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона: учебное пособие для СПО / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 488 с. — ISBN 978-5-81146463-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148019> (дата обращения: 12.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кривошеин, Д. А. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Д. А. Кривошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 340 с. — ISBN 9785-8114-3376-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148144> (дата обращения: 12.01.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.3. Межпредметные связи

1. Рабочая программа осуществляет межпредметные связи со следующими учебными предметами, дисциплинами: математика, русский язык.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов и др.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды, формируемых общих и профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:		
организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; -предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; -применять первичные средства пожаротушения; -ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; -применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; -владеть способами бесконфликтного общения и само регуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим	ОК 01 - 06	демонстрация умения использовать средства индивидуальной защиты и оценка правильности их применения; -решение ситуационных задач по использованию средств коллективной защиты; тестирование, устный опрос. Наблюдение в процессе теоретических и практических занятий устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
Знать:		
-принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и		

оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; -основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; -основы военной службы и обороны государства; -задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; -организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; -основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; -область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; -порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим		
--	--	--



НЕФТЕЮГАНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»
_____/Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58
«09» февраля 2026 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

ОП.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

г. Нефтеюганск 2026 г.

Адаптированная образовательная программа дисциплины общепрофессионального цикла ОП.06 «Основы бережливого производства» разработана для лиц с нарушениями интеллектуального развития в соответствии с учебным планом АОППО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик».

АОП ПО определяет рекомендованный объем и содержание профессионального обучения по профессии 19293 Укладчик-упаковщик для слушателей с нарушениями интеллектуального развития.

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Хазимуллина Роза Фензиловна

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОГО ЦИКЛА ОП.06 «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОГО ЦИКЛА ОП.06 «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

2. 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с нарушениями интеллектуального развития (умственная отсталость легкой и умеренной степени).

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения: дисциплина общепрофессионального цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения курса:

Цель: формирование умения применять принципы бережливого производства для организации эффективного и безопасного труда на рабочем месте.

Задачи:

Познакомить с основными понятиями бережливого производства (5С, потери, стандартизация);

Сформировать навыки организации рабочего места по принципам 5С;

Научить выявлять и устранять простые потери в трудовой деятельности;

Воспитать культуру порядка, аккуратности и ответственности на рабочем месте;

Развить умение работать по инструкции и соблюдать стандарты.

В результате освоения дисциплины адаптационного цикла обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ (интеллектуальные нарушения) **должен уметь:**

1. Организовывать рабочее место по принципам 5С (сортировка, соблюдение порядка, содержание в чистоте, стандартизация, совершенствование);

2. Распознавать основные виды потерь (лишние движения, ожидание, брак, перепроизводство);

3. Работать по визуальным инструкциям и стандартам;

4. Соблюдать правила безопасности и гигиены труда;

5. Предлагать простые улучшения своего рабочего места;

6. Взаимодействовать с коллегами в рамках производственной задачи.

В результате освоения дисциплины адаптационного цикла обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ (интеллектуальные нарушения) **должен знать:**

1. Понятие «бережливое производство» простыми словами;

2. Пять шагов системы 5С и их значение;

3. Основные виды потерь в производстве и как их избежать;

4. Правила организации хранения инструмента и материалов;

5. Значение визуальных подсказок (маркировка, цветовая индикация, схемы);

6. Основы стандартизации: зачем нужны инструкции и как ими пользоваться;

7. Правила безопасного поведения на рабочем месте.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часов;

самостоятельная работа обучающегося - 4 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	18
лекции	14
Самостоятельная работа (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме: <i>зачёт</i>	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Вид нагрузки (лекция (л), практическая работа (п))	Объем часов
Раздел 1. Что такое бережливое производство?				4
Тема 1.1. Введение в бережливое производство	1	Понятие «бережливое производство» простыми словами. Зачем нужно экономить время, материалы, силы. Примеры из жизни и профессии.	л	1
Тема 1.2. Что такое «потери» в работе?	2	Простые примеры потерь: лишние движения, ожидание, брак, перепроизводство. Как потери мешают работать хорошо.	л	1
Тема 1.3. Практикум «Найди потери»	3	Работа с картинками/видео: найти и назвать потери в рабочей ситуации. Обсуждение в группе.	п	1
Тема 1.4. Закрепление. Мини-тест	4	Устный опрос с визуальными опорами. Игра «Потеря или нет?».	п	1
Раздел 2. Система 5С: порядок на рабочем месте				10
Тема 2.1. 5С — шаг 1: Сортировка	5	Что оставить на рабочем месте, а что убрать. Правило: «Нужно — здесь, не нужно — в другое место».	л	1
Тема 2.2. Практикум «Сортируем рабочее место»	6	Работа с макетом/фото: разложить карточки «нужно/не нужно». Практика на учебном месте.	п	1
Тема 2.3. 5С — шаг 2: Соблюдение порядка	7	Каждой вещи — своё место. Маркировка, цветовые подсказки, контуры инструмента.	л	1
Тема 2.4. Практикум «Разложи по местам»	8	Упражнение: разложить инструменты по контурам, подписанным ячейкам. Работа с визуальными подсказками.	п	1
Тема 2.5. 5С — шаг 3: Содержание в чистоте	9	Зачем убирать рабочее место. Простые правила уборки. Чистота = безопасность.	л	1
Тема 2.6. Практикум «Убираем вместе»	10	Коллективная уборка учебного места по чек-листу с картинками. Отработка алгоритма.	п	1
Тема 2.7. 5С — шаги 4–5: Стандартизация и Совершенствование	11	Зачем нужны инструкции. Как предлагать улучшения. Правило: «Сделал лучше — расскажи другим».	л	1
Тема 2.8. Практикум «Создай свою инструкцию»	12	Составление простой визуальной инструкции (3–4 шага) с использованием картинок/схем.	п	1

Тема 2.9. Закрепление раздела. Игра «5С-квест»	13	Групповая игра: пройти 5 станций, выполнить задания по каждому шагу 5С.	п	2
Раздел 3. Стандарты и безопасность				10
Тема 3.1. Что такое стандарт?	14	Стандарт — это правило, которое помогает работать одинаково хорошо. Примеры: как правильно упаковать, как проверить.	л	1
Тема 3.2. Как работать по инструкции?	15	Чтение визуальных инструкций. Алгоритм: «Посмотри → Сделай → Проверь».	л	1
Тема 3.3. Практикум «Работаем по инструкции»	16	Выполнение учебной задачи (упаковка, сортировка) строго по визуальной инструкции.	п	1
Тема 3.4. Безопасность на рабочем месте	17	Простые правила: не бегать, поднимать правильно, сообщать о проблеме. Знаки безопасности.	л	1
Тема 3.5. Практикум «Безопасные действия»	18	Рольевые игры: «Нашёл опасность — сообщи», «Подними правильно», «Остановись, если не уверен».	п	2
Тема 3.6. Практикум «Проверь себя»	19	Мини-тест с картинками: «Правильно/неправильно». Обсуждение ошибок.	п	1
Тема 3.7. Закрепление. Деловая игра «Идеальное место»	20	Групповая работа: организовать учебное место по всем изученным правилам. Защита результата.	п	1
Раздел 4. Улучшения и командная работа				6
Тема 4.1. Как предлагать улучшения?	21	Правило: «Заметил — скажи». Простая форма предложения: «Что было → Что стало → Почему лучше».	л	1
Тема 4.2. Практикум «Моё улучшение»	22	Каждый обучающийся предлагает одно простое улучшение своего рабочего места (с поддержкой).	п	1
Тема 4.3. Работа в команде	23	Правила: слушать, помогать, говорить по очереди. Распределение простых ролей в задаче.	л	2
Тема 4.4. Практикум «Командное задание»	24	Групповая задача (упаковка партии, сортировка): распределить роли, выполнить, оценить результат.	п	2
Самостоятельная работа обучающихся		Выполнение чек-листов по организации места; Фото-отчёт «Моё рабочее место до/после»; Простой опросник «Что я улучшил?»		4
Промежуточная аттестация	25	Итоговый контроль в форме практического квеста «Организуй рабочее место по принципам бережливого производства» (Зачет)	п	2
Итого по дисциплине				36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины для лиц с интеллектуальными нарушениями требует наличия учебного кабинета.

Учебные кабинеты должны быть просторными, хорошо освещенными, с удобной мебелью, адаптированной к потребностям людей с ограниченными возможностями.

Специализированные кабинеты необходимы для проведения практических занятий по выбранным профессиям. Оснащение кабинетов должно соответствовать специфике обучения.

Компьютерный класс: должен быть оснащен современными компьютерами с доступным программным обеспечением, адаптированным для людей с инвалидностью.

Библиотека/Медиатека: обеспечение доступа к различным информационным ресурсам (книги, журналы, электронные книги, аудиовизуальные материалы) с учетом специфики обучения и доступности для людей с инвалидностью.

Помещение для отдыха: создание комфортной зоны для отдыха и релаксации обучающихся, с учетом их потребностей.

Санитарные узлы: доступные для людей с инвалидностью, с поручнями, кнопками вызова помощи и другими необходимыми приспособлениями.

Оборудование:

Специальное оборудование: учебные пособия, тренажеры, модели, макеты, инструменты, адаптированные для людей с инвалидностью.

Компьютерное оборудование: современные компьютеры, планшеты, интерактивные доски, проекторы, сканеры, принтеры.

Мультимедийное оборудование: Аудио- и видеотехника, необходимая для проведения занятий и демонстрации учебных материалов.

Специальные средства обучения: Программное обеспечение с адаптивными функциями, альтернативные системы ввода/вывода информации.

Дополнительные условия:

Специально обученный персонал: педагоги, инструкторы, тьюторы, владеющие методами работы с людьми с интеллектуальными нарушениями.

Психолого-педагогическое сопровождение: обеспечение психологической поддержки обучающихся, индивидуальная работа с учетом их особенностей.

Социальная адаптация: Проведение мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, коммуникативных навыков, адаптации к трудовой деятельности.

Основная литература:

1. Бережливое производство для начинающих: иллюстрированное пособие / под ред. А.В. Соколова. — М.: ИНФРА-М, 2024. — 96 с. (с пиктограммами).
2. 5С простыми словами: рабочая тетрадь для обучающихся с ОВЗ / Е.И. Петрова. — СПб.: Лань, 2025. — 64 с.

Дополнительная литература:

1. Как работать по инструкции: пошаговые алгоритмы для специалистов с ОВЗ / под ред. Н.К. Ивановой. — М.: Академия, 2024.
2. Безопасность на производстве: иллюстрированный справочник. — Екатеринбург: УрО РАН, 2025.
3. Электронный ресурс: «Бережливое производство в картинках» — адаптированный онлайн-курс с субтитрами и озвучкой.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: • Организовывать рабочее место по принципам 5С; • Распознавать основные виды потерь; • Работать по визуальным инструкциям; • Соблюдать правила безопасности; • Предлагать простые улучшения; • Взаимодействовать в команде. Знать: • Понятие бережливого производства; • Пять шагов системы 5С; • Основные виды потерь; • Правила хранения инструмента; • Значение визуальных подсказок; • Основы стандартизации; • Правила безопасности.	• Наблюдение за выполнением практических заданий; • Выполнение чек-листов с визуальными опорами; • Устный опрос с использованием картинок; • Ролевые игры и моделирование ситуаций; • Защита мини-проекта «Моё улучшение»; • Итоговый практический квест. • Тестирование с визуальными вариантами ответов; • Игра «Верно/неверно» с карточками; • Составление простых алгоритмов с поддержкой; • Беседа с опорой на наглядный материал; • Самооценка по чек-листу с пиктограммами.

Критерии оценки (адаптированные):

Уровень	Критерии
«Зачтено»	• Выполняет практические задания с минимальной подсказкой; • Правильно организует рабочее место по 5С (4 из 5 шагов); • Распознаёт 2–3 вида потерь на примерах; • Работает по визуальной инструкции без грубых ошибок; • Соблюдает правила безопасности; • Участвует в командной работе, соблюдает простые правила общения.
«Не зачтено»	• Не может организовать рабочее место даже с пошаговой помощью; • Не распознаёт потери в наглядных примерах; • Не работает по инструкции без постоянного контроля; • Нарушает правила безопасности; • Не взаимодействует в команде, требует постоянного вмешательства преподавателя.



НЕФТЕЮГАНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»

 /Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58
«09» февраля 2026 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
(ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ)**

АД.01 «СОЦИАЛЬНА-ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ»

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

г. Нефтеюганск 2026 г.

Адаптированная образовательная программа дисциплины адаптационного цикла АД.01 «Социально-профессиональная адаптация» разработана для лиц с нарушениями интеллектуального развития в соответствии с учебным планом АОППО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик».

АОП ПО определяет рекомендованный объем и содержание профессионального обучения по профессии 19293 Укладчик-упаковщик для слушателей с нарушениями интеллектуального развития.

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Хазимуллина Роза Фензиловна

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОГО ЦИКЛА АД.01 «СОЦИАЛЬНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОГО ЦИКЛА АД.01 «СОЦИАЛЬНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с нарушениями интеллектуального развития (умственная отсталость легкой и умеренной степени).

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения: дисциплина адаптационного цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения курса:

Цель: формирование умения оценки своих трудовых и профессиональных возможностей при освоении профессии в профессиональном образовательном учреждении.

Задачи:

- формирование профессионально-важных качеств в избранном виде труда;
- воспитание добросовестного отношения к труду;
- формирование профессиональных мотивов выбора профессии;
- развитие умения соотносить общественные цели выбора сферы деятельности со своими реальными возможностями.

В результате освоения дисциплины адаптационного цикла обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ (интеллектуальные нарушения) **должен уметь:**

1. составлять и оформлять резюме;
2. успешно проходить собеседования;
3. работать с различными документами;
4. составлять заявление о приеме на работу и об увольнении;
5. применять основные правила ведения диалога с работодателем;
6. адаптироваться на рабочем месте;
7. заполнять анкеты, бланки договора при оформлении сберегательной книжки.

В результате освоения дисциплины адаптационного цикла обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ (интеллектуальные нарушения) **должен знать:**

1. ситуацию на рынке труда;
2. способы и методы эффективного поведения на рынке труда;
3. технологию приема на работу и увольнения;
4. этику взаимоотношений в трудовом коллективе;
5. понятие, виды, формы и способы адаптации;
6. понятие, структуру, составление резюме;
7. основы правового регулирования отношений работодателя и работник
8. основные характеристики профессии (технологические, экономические, медицинские, психологические).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **48** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **46** часов;
самостоятельной работы обучающегося – **2**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические занятия	20
лекции	26
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме: <i>зачёт</i>	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины адаптационного цикла АД.01 «Социально-профессиональная адаптация»

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Вид нагрузки (лекция (л), практическая работа (п), лабораторная работа (л/р))	Количество часов
Раздел 1. Мир профессий и мой профессиональный выбор				
Тема 1.1 Профессия укладчика-упаковщика в современной экономике	1	Понятие профессии и специальности. Роль профессии укладчика-упаковщика в торговле и производстве. Где работают укладчики-упаковщики (склады, магазины, базы, производства). Значение профессии для общества.	л	1
	2	Практическое занятие: Анализ требований профессии к работнику	п	1
Тема 1.2 Мои интересы и возможности	3	Самооценка своих способностей. Что мне нравится делать. Мои сильные стороны. Ограничения по здоровью и их учет при выборе профессии. Профессионально-важные качества: внимательность, аккуратность, выносливость, ответственность.	л	2
	4	Практическое занятие: Составление карты личных интересов и способностей	п	1
Тема 1.3 Требования профессии к работнику	5	Медицинские противопоказания. Режим труда и отдыха. Физическая нагрузка. Работа в команде. Дисциплина на рабочем месте. Внешний вид и спецодежда.	л	3
	6	Практическое занятие: Изучение правил охраны труда для укладчика-упаковщика	п	1
Раздел 2. Как найти работу				
Тема 2.1 Где искать работу	7	Центр занятости населения. Сайты поиска работы. Газеты с объявлениями. Знакомые и родственники. Ярмарки вакансий. Социальные предприятия. Квотирование рабочих мест для инвалидов.	л	2
	8	Практическое занятие: Работа с источниками информации о вакансиях	п	1

Тема 2.2 Документы для поиска работы	9	Резюме: что это и зачем нужно. Как составить простое резюме. Анкета соискателя. Сопроводительное письмо (упрощенно). Портфолио достижений.	л	2
	10	Практическое занятие: Составление резюме и анкеты соискателя	п	1
Тема 2.3 Телефонный разговор с работодателем	11	Как правильно позвонить по объявлению. Что говорить. Как записать информацию. Вежливость и четкость речи. Типичные вопросы работодателя.	л	1
	12	Практическое занятие: Ролевая игра «Телефонный разговор с работодателем»	п	1
Тема 2.4 Подготовка к собеседованию	13	Как одеться на собеседование. Что взять с собой. Как вести себя. Типичные вопросы и как на них отвечать. Мои преимущества как работника. Репетиция собеседования.	л	1
	14	Практическое занятие: Ролевая игра «Собеседование при приеме на работу»	п	1
Раздел 3. Оформление на работу				
Тема 3.1 Трудовой договор – основной документ	15	Что такое трудовой договор. Стороны договора. Права работника. Обязанности работника. Права работодателя. Обязанности работодателя. Испытательный срок.	л	2
	16	Практическое занятие: Изучение образца трудового договора	п	1
Тема 3.2 Документы при приеме на работу	17	Паспорт. СНИЛС. ИНН. Документы об образовании. Медицинская справка. Военный билет (для мужчин). Трудовая книжка. Заявление о приеме на работу.	л	2
	18	Практическое занятие: Подготовка пакета документов для приема на работу	п	1
Тема 3.3 Режим работы и оплата труда	19	Рабочее время. Выходные и праздники. Отпуск. Больничный лист. Заработная плата. Аванс. Премии. Штрафы (незаконность). Где и когда получать зарплату.	л	1
	20	Практическое занятие: Расчет заработной платы	п	1
Тема 3.4 Практикум «Заполняем документы»	21	Образцы заявления, анкеты, трудового договора. Заполнение под руководством. Проверка правильности. Типичные ошибки.	п	1
Раздел 4. Я в трудовом коллективе				
Тема 4.1 Правила поведения на работе	22	Трудовая дисциплина. Опоздания и прогулы. Уважение к коллегам. Субординация (мастер, начальник, коллеги). Дресс-код. Гигиена труда.	л	2

	23	Практическое занятие: Разбор ситуаций нарушения трудовой дисциплины	п	1
Тема 4.2 Общение на рабочем месте	24	Деловой этикет. Как здороваться. Как обращаться к старшим. Как просить о помощи. Как сообщать о проблемах. Конфликты и их предупреждение. Умение слушать.	л	2
	25	Практическое занятие: Ролевые игры по деловому общению	п	1
Тема 4.3 Первый рабочий день	26	Знакомство с коллективом. Инструктаж по охране труда. Получение спецодежды. Рабочее место. Наставник. Первые обязанности. Что делать, если что-то непонятно.	л	2
	27	Практическое занятие: Ситуационные задачи «Первый рабочий день»	п	1
Тема 4.4 Практикум «Работа в команде»	28	Ролевые игры: «Знакомство», «Просьба о помощи», «Сообщение о проблеме», «Разрешение конфликта». Отработка навыков общения.	п	1
Раздел 5. Моя карьера и развитие				
Тема 5.1 Профессиональный рост	29	Повышение разряда. Обучение на рабочем месте. Самообразование. Ответственность и надежность как путь к успеху. Примеры успешных работников.	л	3
	30	Практическое занятие: Планирование профессионального развития	п	1
Тема 5.2 Практикум «Мой профессиональный путь»	31	Самостоятельная работа. Составление простого плана развития. Что я хочу уметь через год. Какие навыки развивать. Визуализация успеха.	п	2
Зачет	32	Итоговый контроль в форме деловой игры «От поиска работы до первого рабочего месяца»	п	2
Итого				48

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины для лиц с интеллектуальными нарушениями требует наличия учебного кабинета.

Учебные кабинеты должны быть просторными, хорошо освещенными, с удобной мебелью, адаптированной к потребностям людей с ограниченными возможностями.

Специализированные кабинеты необходимы для проведения практических занятий по выбранным профессиям. Оснащение кабинетов должно соответствовать специфике обучения.

Компьютерный класс: должен быть оснащен современными компьютерами с доступным программным обеспечением, адаптированным для людей с инвалидностью.

Библиотека/Медиатека: обеспечение доступа к различным информационным ресурсам (книги, журналы, электронные книги, аудиовизуальные материалы) с учетом специфики обучения и доступности для людей с инвалидностью.

Помещение для отдыха: создание комфортной зоны для отдыха и релаксации обучающихся, с учетом их потребностей.

Санитарные узлы: доступные для людей с инвалидностью, с поручнями, кнопками вызова помощи и другими необходимыми приспособлениями.

Оборудование:

Специальное оборудование: учебные пособия, тренажеры, модели, макеты, инструменты, адаптированные для людей с инвалидностью.

Компьютерное оборудование: современные компьютеры, планшеты, интерактивные доски, проекторы, сканеры, принтеры.

Мультимедийное оборудование: Аудио- и видеотехника, необходимая для проведения занятий и демонстрации учебных материалов.

Специальные средства обучения: Программное обеспечение с адаптивными функциями, альтернативные системы ввода/вывода информации.

Дополнительные условия:

Специально обученный персонал: педагоги, инструкторы, тьюторы, владеющие методами работы с людьми с интеллектуальными нарушениями.

Психолого-педагогическое сопровождение: обеспечение психологической поддержки обучающихся, индивидуальная работа с учетом их особенностей.

Социальная адаптация: Проведение мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, коммуникативных навыков, адаптации к трудовой деятельности.

Основная литература:

1. Дьяченко Н.Н. Профессиональное воспитание учащейся молодежи. - М., 2008.
2. Климов Е.А. Введение в психологию труда. -М., 2008.
3. Маленко А.Т. Задачи по профессиональной педагогике. -М., 2012.
4. Сибирская М.П. Проблемы формирования профессиональной активности учащихся. - СПб., 2015.
5. Шелтен А. Введение в профессиональную педагогику: Учебное пособие / Под ред. Г.М. Романцева. -Екатеринбург, 2011.
6. Энциклопедия профессионального образования: в 3-х т. / Под ред. С.Я. Батышева. - М., 2009.

Дополнительная литература:

1. Беляева А.П. Дидактические принципы профессиональной подготовки:
2. Методическое пособие. - М., 2011.
3. Зеер Э.Ф. Психология профессий. -Екатеринбург. 1996.
4. Краткий толковый словарь по профессиональному образованию / Под ред. А.П. Беляевой. -СПб., 1994.

5. Прянишников Н.С. Профессиональное и личностное самоопределение. - М., - Воронеж, 2012.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: составлять и оформлять резюме; успешно проходить собеседования; работать с различными документами; составлять заявление о приёме на работу и об увольнении; применять основные правила ведения диалога с работодателем; адаптироваться на рабочем месте; заполнять анкеты, бланки договора при оформлении сберегательной книжки. Знать: ситуацию на рынке труда; способы и методы эффективного поведения на рынке труда; технологии приема на работу и увольнения; этику взаимоотношений в трудовом коллективе; понятие, виды, формы и способы адаптации; понятие, структуру, составление резюме; основы правового регулирования отношений работодателя и работник основные характеристики профессии (технологические, экономические, медицинские, психологические).	Фронтальный устный опрос Групповая работа Индивидуальный устный опрос Наблюдение за выполнением заданий Беседа Тестирование. Решение ситуационных задач Тренинг Моделирование ситуаций Заполнение таблиц



НЕФТЕЮГАНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»
/Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58
«09» февраля 2026 г.



**АДАптированная образовательная программа
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
(ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ)**

АД.02 ОСНОВЫ ПОИСКА РАБОТЫ И ТРУДОУСТРОЙСТВА

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

г. Нефтеюганск 2026 г.

Адаптированная образовательная программа дисциплины адаптационного цикла АД.02 «Основы поиска работы и трудоустройства» разработана для лиц с нарушениями интеллектуального развития в соответствии с учебным планом АОППО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик».

АОП ПО определяет рекомендованный объем и содержание профессионального обучения по профессии 19293 Укладчик-упаковщик для слушателей с нарушениями интеллектуального развития.

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Хазимуллина Роза Фензиловна

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АД.02 ОСНОВЫ ПОИСКА РАБОТЫ И ТРУДОУСТРОЙСТВА»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АД.02 ОСНОВЫ ПОИСКА РАБОТЫ И ТРУДОУСТРОЙСТВА»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для лиц с нарушениями интеллектуального развития.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения: дисциплина адаптационного цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения курса:

Цель: подготовить обучающихся к эффективному трудоустройству

Задачи:

- познакомить обучающихся с документами, обеспечивающими трудоустройство;
- развивать навыки эффективного взаимодействия и самопрезентации;
- помочь обучающимся в поиске вакантных мест для трудоустройства.

В результате освоения дисциплины адаптационного цикла обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ (интеллектуальные нарушения) **должен уметь:**

1. на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути в профессиональной деятельности;
2. планировать и составлять временную перспективу своего будущего;
3. успешно реализовать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, профессиональной среде.

В результате освоения дисциплины адаптационного цикла обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ (интеллектуальные нарушения) **должен знать:**

1. современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
2. методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации будущей профессиональной деятельности;
3. основные статьи Трудового Кодекса Российской Федерации

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **36** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **32** часов;
самостоятельной работы обучающегося – **4**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	18
лекции	14
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме: <i>зачёт</i>	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия	Вид нагрузки (лекция (л), практическая работа (п))	Объем часов
Раздел 1. Трудовое законодательство				4
Тема 1.1. Трудовой кодекс РФ	1	Трудовой кодекс РФ. Основные положения и статьи	л	2
Тема 1.1. Трудовое законодательство	2	Современный рынок труда. Спрос и предложение (ТОСЭР). Работа со СМИ, интернет-ресурсами по изучению рынка труда	п	2
Раздел 2. Технология успешного поиска работы				6
Тема 2.1. Этапы поиска работы	3	Этапы поиска работы. Алгоритм действий соискателя	л	2
Тема 2.1. Технология поиска работы	4	Трудоустройство через государственные и коммерческие организации: плюсы и минусы	п	2
Тема 2.1. Технология поиска работы	5	Трудоустройство через СМИ. «Скрытый» рынок труда	п	2
Раздел 3. Самопрезентация				6
Тема 3.1. Успешное собеседование	6	10 правил успеха при собеседовании. Поведение кандидата	л	2
Тема 3.1. Самопрезентация	7	Составление резюме (моделирование ситуации). Составление портфолио	п	4
Раздел 4. Правовое оформление на рабочем месте				4
Тема 4.1. Документальное оформление	8	Оформление документов как важный этап трудоустройства. Виды документов	л	2
Тема 4.1. Правовое оформление	9	Оформление и заполнение документов (моделирование ситуаций). Система стимулов и мотивации	п	2

Раздел 5. Адаптация на рабочем месте				4
Тема 5.1. Процесс адаптации	10	Этапы процесса адаптации: слагаемые успеха в преодолении проблем	л	2
Тема 5.1. Адаптация на рабочем месте	11	Направления адаптации: первичная, вторичная. Факторы, влияющие на процесс адаптации. Понятие дезадаптации, условия	п	2
Раздел 6. Профессиональная этика				2
Тема 6.1. Профессиональная этика	12	Процесс вхождения в профессию и взаимодействия его с профессиональной средой. Этические нормы	л	2
Раздел 7. Самообразование - карьерный рост				6
Тема 7.1. Профессиональное взаимодействие	13	Профессиональное взаимодействие в коллективе. Коммуникация	л	2
Тема 7.1. Самообразование - карьерный рост	14	Профессиональное взаимодействие (практическая работа)	п	2
Тема 7.1. Самообразование - карьерный рост	15	Система заработной платы и социального обеспечения. Льготы и гарантии	п	2
Итого				32
В том числе практические занятия				18
Самостоятельная работа				4

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины для лиц с интеллектуальными нарушениями требует наличия учебного кабинета.

Учебные кабинеты должны быть просторными, хорошо освещенными, с удобной мебелью, адаптированной к потребностям людей с ограниченными возможностями.

Специализированные кабинеты необходимы для проведения практических занятий по выбранным профессиям. Оснащение кабинетов должно соответствовать специфике обучения.

Компьютерный класс: должен быть оснащен современными компьютерами с доступным программным обеспечением, адаптированным для людей с инвалидностью.

Библиотека/Медиатека: обеспечение доступа к различным информационным ресурсам (книги, журналы, электронные книги, аудиовизуальные материалы) с учетом специфики обучения и доступности для людей с инвалидностью.

Помещение для отдыха: создание комфортной зоны для отдыха и релаксации обучающихся, с учетом их потребностей.

Санитарные узлы: доступные для людей с инвалидностью, с поручнями, кнопками вызова помощи и другими необходимыми приспособлениями.

Оборудование:

Специальное оборудование: учебные пособия, тренажеры, модели, макеты, инструменты, адаптированные для людей с инвалидностью.

Компьютерное оборудование: современные компьютеры, планшеты, интерактивные доски, проекторы, сканеры, принтеры.

Мультимедийное оборудование: Аудио- и видеотехника, необходимая для проведения занятий и демонстрации учебных материалов.

Специальные средства обучения: Программное обеспечение с адаптивными функциями, альтернативные системы ввода/вывода информации.

Дополнительные условия:

Специально обученный персонал: педагоги, тьюторы, владеющие методами работы с людьми с интеллектуальными нарушениями.

Психолого-педагогическое сопровождение: обеспечение психологической поддержки обучающихся, индивидуальная работа с учетом их особенностей.

Социальная адаптация: Проведение мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, коммуникативных навыков, адаптации к трудовой деятельности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Алимова, О. Обеспечение занятости и трудоустройства / О. Алимова // Социальное и пенсионное право: журнал. - 2018. -- № 1. - С. 23.

2. Бабочкин П.И. Социально-профессиональные ориентации учащихся и факторы выбора профессии (региональный аспект) / П.И. Бабочкин, И.И. Задорожная, М.Г. Рогачева. Москва, 2017. - 65 с.

3. Гогина, Н.А. Конкурентоспособность выпускника как фактор трудоустройства / Н.А. Гогина // Высшее образование в России: журнал. - 2018. -- №12. - С. 151-154.

Дополнительная литература:

1. Дубова О., Рахматуллина З., Маслова И., Роль службы занятости в профессиональном самоопределении молодежи / Человек и труд. 2017. № 1.

2. Коминский, Д.С. От кризиса до кризиса: состояние и перспективы рынка труда молодых специалистов / Д.С. Коминский // Ректор вуза: журнал. - 2018. -- № 8. - С. 58-63.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути в профессиональной деятельности; планировать и составлять временную перспективу своего будущего; успешно реализовать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, профессиональной среде; Знать: современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью; методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации будущей профессиональной деятельности; основные статьи Трудового Кодекса Российской Федерации	Фронтальный устный опрос Групповая работа Индивидуальный устный опрос. Комбинированный опрос Беседа Выполнение и защита практических работ; Контрольные работы.



НЕФТЕЮГАНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»
_____/Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58
«09» февраля 2026 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА
АФК.01 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

г. Нефтеюганск 2026 г

Рабочая программа учебной дисциплины АФК.01 «Адаптивная физическая культура» разработана на основании для лиц с нарушением интеллектуального развития в соответствии с учебным планом АОППО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик».

С учетом требований рабочей программы воспитания по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Преподаватель: Бакиева А.А



Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов



СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общая характеристика учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16
Приложение 1. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	17
Приложение 2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины АФК.01 Адаптивная физическая культура разработана с целью обеспечения права на профессиональное обучение лиц с умственной отсталостью (нарушениями интеллектуального развития), внедрение единых подходов к организации и осуществлению образовательной деятельности по программам профессионального обучения для данной категории обучающихся.

Адаптированная образовательная программа ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с ОВЗ), их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности профессионального обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- повышение качества профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся с умственной отсталостью легкой и умеренной степени;
- формирование толерантной социокультурной среды.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина АФК.01 Адаптивная физическая культура входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины АФК.01 Адаптивная физическая культура обучающийся должен сформировать следующие результаты:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Метапредметные, личностные	Предметные
готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению; - сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;	способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физической, оздоровительной и социальной практике; - готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;	умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга; - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики и предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владение основными способами самоконтроля

- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья; - приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности; - формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике; - готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры; - способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры; - способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих	- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников; - формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку; - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности	индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; - владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
---	--	--

личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности; - формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной; - готовность к служению Отечеству.		
---	--	--

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **72**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **72 часа**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
практические занятия	69
лекции	2
Промежуточная аттестация в форме: <i>Зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Вид нагрузки	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3		4	5
1 семестр					
Введение. Физическая культура в общекультурной подготовке студентов СПО	Содержание учебного материала			6ч	
	1-2	Теоретические сведения Современное состояние физической культуры и спорта. Физическая культура и личность профессионала. Цель, задачи, формы проведения занятий. ФК в колледже. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания дисциплины «Физическая культура»	л	2	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
	3-4	Требования к технике безопасности на занятиях физическими упражнениями разной направленности. Спортивная одежда, обувь. Подготовка мест занятий. Подготовка организма к физической нагрузке. Страховка и самостраховка. Оказание первой помощи при травмах.	п	2	
	5-6	Физическая культура в обеспечении здоровья. Двигательная активность. О вреде и профилактике курения, алкоголизма, наркомании, токсикомании.	п	2	
Легкая атлетика				12ч	
Тема 1. Инструктаж по ТБ при занятиях легкой атлетикой.	7-8	Беседа» «Правила безопасности при выполнении физических упражнений»	п	2	ОК3 ОК 4

Тема 2. Освоение техники беговых упражнений	9-12	Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование. Бег по прямой с различной скоростью. Гладкий бег. Бег с ускорением	п	4	ОК 6 ОК 7 ОК 8
Тема 3. Эстафетный бег	13-14	Эстафетная палочка, коридор для передачи	п	2	
Тема 4. Метание в цель и на дальность	15-16	Закрепление всех видов метания (в цель и на дальность). Совершенствование техники метания)	п	2	
Тема 6. Развитие силовых способностей и прыгучести	17-18	Умение технически грамотно выполнять (на технику). Прыжки в длину с места и с разбега способом «согнув ноги». Прыжки в высоту способом «перешагивание»	п	2	
Гимнастика				12ч	
Тема 1. Инструктаж по ТБ на парах гимнастики	19-20	Правила ТБ на занятиях по гимнастике. Беседа: Виды гимнастики	п	2	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
Тема 2. Построения и перестроения	21-22	Закрепление и выполнение всех ранее изученных команд: «Смирно!», «Равнясь!», «Вольно!», и повороты	п	2	
Тема 3. Общеразвивающие и корригирующие упражнения без предметов	23-24	Основные положения и движения рук, ног, туловища	п	2	
Тема 4. Дыхательные упражнения. Коррекция осанки	25-26	Упражнения на дыхание. Полное дыхание. Упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, для расслабления мышц. Упражнения на укрепление голеностопных суставов и стоп.	п	2	
Тема 5. Общеразвивающие и корригирующие упражнения	27-28	Упражнения с гимнастическими палками, с набивными мячами, с гантелями	п	2	
Тема 6. Висы и упоры	29-30	Простые и смешанные висы и упоры. Вис на одной руке на время	п	2	
Волейбол				16 ч	
Тема 1. Инструктаж по ТБ на парах спортивных игр: «Волейбол»	31-32	Беседа: «Правила безопасности на парах по игровым видам спорта. Размеры площадки. Правила игры, судейство соревнований	п	2	ОК3 ОК 4

Тема 2. Стойки, перемещения, повороты	33-34	Исходное положение (стойки), перемещения, остановки, повороты	п	2	ОК 6 ОК 7 ОК 8
Тема 3. Передача мяча	35-36	Передачи мяча (верхняя, нижняя). Передача мяча через сетку. Учить передаче мяча из зон 1,5 и 6 в зону.	п	2	
2 семестр					
Тема 4. Прием мяча	37-38	Закрепить технику приема мяча с подачами. Совершенствовать технику изученных приемов. Прием мяча различным способом.	п	2	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
Тема 5. Тактика защиты	39-40	Блокирование: одиночное и парное	п	2	
Тема 6. Тактика нападения.	41-42	Со второй подачи игроком передней линии и защиты углом вперед	п	2	
Тема 7. Учебно-тренировочная игра	43-44	Игра по упрощенным правилам волейбола. Игры с элементами волейбола («Не дай мяч водящему», «Картошка»).	п	2	
Баскетбол				10 ч	
Тема 1. Инструктаж по ТБ	45-46	Правила ТБ. Размеры площадки. Правила игры, судейство соревнований.	п	2	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
Тема 2. Стойки, перемещения. Ведение мяча	47-48	Стойки и передвижения. Перемещения в стойке, повороты, остановки, ведения	п	2	
Тема 3. Ловля и передача мяча	49-50	Ловля и передача мяча, броски мяча в кольцо (с места, в движении, прыжком)	п	2	
Тема 4. Тактика игры	51-52	Комбинация из освоенных элементов. Тактика игры	п	2	
Тема 5. Учебно-тренировочная игра	53-54	Игра по упрощенным правилам баскетбола.	п	2	
Атлетическая гимнастика				12ч	
Тема 1. Круговая тренировка	55-56	Круговой метод тренировок для развития мышц силы, основных мышечных групп (с гантелями, набивными мячами)	п	2	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
Тема 2. Развитие подвижности избранных суставов	57-58	Упражнения на развитие подвижности суставов. Упражнения с большой и малой амплитудой.	п	2	

Тема 3. Коррекция фигуры	59-60	Упражнения для коррекции телосложения	п	2	
Тема 4. Развитие силы избранных групп мышц	61-62	Упражнения на развитие силы на тренажерах, с гантелями, набивными мячами, с партнером, на гимнастической скамье, с собственным весом	п	2	
Тема 5. Развитие силы избранных групп мышц	63-64	Различные силовые упражнения	п	2	
Тема 6. Развитие координации	65-68	Упражнения для развития координации	п	4	
Зачет	69-72	Зачет	п	4	

ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности.
2. Характеристика основных компонентов здорового образа жизни.
3. Средства физической культуры в повышении функциональных возможностей организма.
4. Физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом.
5. Современные популярные оздоровительные системы физических упражнений.
6. Основы психического здоровья и психосоматическая физическая тренировка (профилактика неврозов, аутогенная тренировка, самовнушение и т. п.)
7. Цели, задачи и средства общей физической подготовки.
8. Цели, задачи и средства спортивной подготовки.
9. Самоконтроль в процессе физического воспитания.
10. Повышение иммунитета и профилактика простудных заболеваний.
11. Физическая культура в профилактике сердечно-сосудистых заболеваний.
12. Физическая культура в профилактике опорно-двигательного аппарата.
13. Способы улучшения зрения.
14. Средства и методы воспитания физических качеств.
15. Лыжная подготовка в системе физического воспитания (основы техники передвижения, способы лыжных ходов, преодоление подъемов и спусков, подбор инвентаря).
16. Легкая атлетика в системе физического воспитания (техника ходьбы, бега, прыжков, метаний).
17. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.
18. Особенности занятий избранным видом спорта.
19. Применение физических упражнений для формирования красивой фигуры.
20. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
21. Виды физических нагрузок, их интенсивность
22. Влияние физических упражнений на мышцы
23. Закаливание
24. Здоровый образ жизни
25. История Олимпийских игр как международного спортивного движения
26. Комплексы упражнений при заболеваниях опорно-двигательного аппарата
27. Общая физическая подготовка: цели и задачи
28. Питание спортсменов
29. Сердечно-сосудистая, дыхательная и нервная системы
30. Развитие силы и мышц
31. Роль физической культуры
32. Спорт высших достижений
33. Утренняя гигиеническая гимнастика
34. Физическое воспитание в семье
35. Значение спорта и физической культуры в жизни человека

- 36. История зарождения и развития физкультуры
- 37. Влияние физической культуры на решение различных социальных проблем
- 38. Как выполнение физических упражнений отражается на состоянии здоровья человека
- 39. Принципы ведения здорового образа жизни
- 40. Коррекция осанки методами физкультуры
- 41. Техника безопасности при выполнении физических упражнений

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета спортивный зал волейбола и спортивной гимнастики, Спортивный зал игровых видов спорта, тренажерный зал.

Оборудование спортивный зал №1: Волейбольная площадка 9х18м, стойки волейбольные 2шт, сетка волейбольная 1шт, скамейки 19шт, параллельные брусья 2шт, параллельные кольца 1шт, маты гимнастические 21шт, конь с ручками гимнастический 1шт, козел гимнастический 1шт, тумба для отталкивания гимнастическая 1шт, перекладина 1шт, шведские стенки 3шт.

Оборудование спортивный зал №2: Баскетбольная площадка 26х15м, стойки баскетбольные 2шт, вспомогательные боковые кольца 4шт, мини-футбольное поле 26х15м, футбольные ворота 2шт, скамейки 29шт.

Оборудование тренажерного зала: Беговые дорожки LARSEN 2шт, велотренажер proteus 2шт, велотренажер WeSlo 2шт, силовой тренажер Jkeser 4шт, скамья для жима лежа HouseFit 2шт, тренажер для мышц живота Римский стульчик, штанги разборные 7шт, гири 16кг 3шт, гири 24кг 3шт, гантели разборные 6шт, коврики для фитнеса 10шт.

Оборудование открытого стадиона широкого профиля:

Стандартные ворота 2шт.

Беговые дорожки 100 м и 60 м.

Комплекс гимнастических стенок: перекладины 3шт, рукоходы 1шт, наклонные скамьи для мышц живота 2шт, параллельные брусья 1шт, гимнастические кольца 1шт, баскетбольное кольцо 1шт.

Прыжковая яма для прыжков в длину с разбега: Прорезиненная дорожка для разбега, яма с песком для приземления.

Полоса препятствий.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Лях, В. И. Физическая культура. 10-11 класс. Базовый уровень / В. И. Лях. - 11-е изд., переработанное и дополненное - М.:Просвещение, 2023. - 271 с. - ISBN 978-5-09-103628-2. - Текст: электронный.

2. Матвеев, А. П. Физическая культура. 10-11 класс (базовый уровень) : учебник / А. П. Матвеев, Е. С. Палехова. - 6-е изд., стереотипное - Москва: Просвещение, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-09-099583-2. - Текст: электронный.

3. Погадаев, Г. И. Физическая культура. 10-11 классы (базовый уровень): учебник / Г. И. Погадаев. - 9-е изд., стереотипное - Москва: Просвещение, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-09-099584-9. - Текст: электронный.

4. Бишаева А. А. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. А. Бишаева. — 5-е изд., стер. — Москва: Издательский центр «Академия», 2020. — 320 с.

5. Филиппова, Ю. С. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ю. С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов и др.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых общих и профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:		
Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии	ОК 01, 04, 08.	Наблюдение выполнения упражнений, сдача нормативов Зачет
Знать:		
Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения	ОК 01, 04, 08.	Устный опрос Зачет



Автономное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогический совет
«05» февраля 2026 г.
Протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора АУ «Нефтеюганский
политехнический колледж»
_____/Т.В. Циленко/

Приказ № 01-01-06/58
«09» февраля 2026 г.



**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

МДК 01.01 Технология комплектования, фасовки и упаковки сырья, полуфабрикатов и готовой продукции

Профессия: 19293 Укладчик-упаковщик

Квалификация: Укладчик-упаковщик 1-2 разряд

Программа учебной дисциплины МДК 01.01 «Технология комплектования, фасовки, упаковки сырья, полуфабрикатов и готовой продукции» разработана для лиц с нарушением интеллектуального развития в соответствии с учебным планом АОППО по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик»

С учетом требований рабочей программы воспитания по профессии 19293 «Укладчик-упаковщик».

Организация-разработчик: автономное учреждение профессионального образования ХМАО - Югры «Нефтеюганский политехнический колледж».

Разработчик: Г.Н. Шалабода, педагог-психолог



Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии и рекомендована для внутреннего использования, протокол № 8 от «14» 04 2026 г.

Председатель ПЦК: В.А. Степанов



СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	7
3 Условия реализации учебной дисциплины	13
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14
Приложение 1. Комплект контрольно-измерительных средств	15
Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств	41

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения для лиц с нарушением интеллектуального развития

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина профессионального цикла

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- определять функции упаковки; - раскраивать и разрезать упаковочный материал вручную по заданным размерам или шаблону; - расшифровывать эксплуатационные, размерные, манипуляционные и другие маркировочные знаки; - определять размер и массу укладываемых изделий; - устанавливать в гнезда ящиков бутылей, бутылок, флаконов и прокладывать между их рядами бумагу, картон, вату и другие изоляционные материалы; - заворачивать в различный оберточный материал изделия и детали.	- основные виды тары и упаковки, технологию ее создания; - номенклатуру, сорта, содержание комплекта, укладываемых деталей, изделий; - размерные характеристики тары; - требования, предъявляемые к таре, а также к готовой продукции и качеству фасовки; - основные способы укладки товаров при хранении; - технику безопасности при укупоривании продукции.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – **264**, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **238**;
самостоятельной работы обучающегося – **26**.

В случае превышения эпидемиологических порогов заболеваемости гриппом и ОРВИ, а также внебольничной пневмонии и при распространении новой коронавирусной инфекции (COVID-19), для предотвращения распространения инфекции и (или) в случае непредвиденных обстоятельств (стихийных бедствий, серьёзных технических неполадок в инфраструктуре колледжа, невозможности заменить преподавателя по дисциплине, перехода на индивидуальный учебный план и т.п.), не зависящих от Колледжа, реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Это обеспечивает непрерывность образовательного процесса с использованием электронных средств обучения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	264
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	264
в том числе:	
лекции	104
практические занятия	134
лабораторные работы	-
Электронное обучение	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	26
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Вид нагрузки	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Основные теоретические сведения об упаковке					
Раздел 2. Технология создания упаковки					
Тема 1. Технология создания полимерных упаковочных материалов и тара из них	Содержание учебного материала				ОК 01-06
	1	Понятие полимера, его виды.	л	1	
	2	Технология создания.	л	1	
	3	Свойства полимеров. Виды тары	л	1	
	4	Практическая работа Технология создания упаковки	п	2	
Тема 2. Технология создания металлической тары	Содержание учебного материала				
	5	Сплавы, используемые для изготовления упаковки.	л	1	
	6	Преимущества и недостатки металлической тары.	л	1	
	7	Коррозия и средства защиты от нее.	л	1	
	8	Практическая работа. Определение коррозии на таре	п	2	
Тема 3. Технология создания упаковочных материалов и потребительской тары из бумаги и картона	Содержание учебного материала				
	9	Достоинства бумаги, как упаковочного материала.	л	1	
	10	Свойства бумаги в зависимости от сырья и технологических процессов	л	1	
	11	Классы бумаги, используемые в упаковочном секторе.	л	1	
	12	Технология создания.	л	1	
	13	Практическая работа Расчёт материала для изготовления упаковки	п	2	
	14	Практическая работа Изготовление упаковки из развертки	п	2	
Тема 4. Технология изготовления стеклянной тары	Содержание учебного материала				
	15	Достоинства и недостатки стеклянной тары.	л	1	
	16	Сырье и производство стеклянной тары.	л	1	
	17	Практическая работа Упаковка товара в стеклянную тару	п	2	
Тема 5. Технология изготовления текстильной тары	Содержание учебного материала				
	18	Лубяные волокна (джут, лен, кенаф, конопля)	л	1	
	19	Хлопчатобумажная пряжа - сырье для производства тканевых мешков.	л	1	
	20	Продуктовые мешки (обыкновенные, повышенной прочности, с	л	1	

		уплотненной кромкой), их характеристика			
	21	Практическая работа Определение сырья для производства мешков	<i>n</i>	2	
	22	Практическая работа Определение сорта, размера мешка	<i>n</i>	2	
	23	<i>Обобщающее занятие по разделу 1. Основные теоретические сведения об упаковке</i>	<i>n</i>	4	
	24	<i>Рубежный контроль по разделу 2. Технология создания упаковки</i>	<i>n</i>	4	
Раздел 3. Основы товароведения непродовольственных товаров					
Тема 6. Особенности упаковки и маркировки текстильных и швейно-трикотажных изделий	Содержание учебного материала				
	25	Способы упаковки текстильных и швейно-трикотажных изделий. Основные требования к маркировке.	<i>л</i>	1	
	26	Практическая работа Изготовление подарочной упаковки	<i>n</i>	2	
Тема 7. Особенности упаковки и маркировки обуви	Содержание учебного материала				
	27	Особенности упаковки обуви в потребительскую тару.	<i>л</i>	1	
	28	Основные требования к маркировке.	<i>л</i>	1	
	29	Практическая работа Упаковка, маркировка обуви в потребительскую тару	<i>n</i>	2	
Тема 8. Особенности упаковки и маркировки меховых изделий	Содержание учебного материала				
	30	Особенности упаковки меховых изделий при транспортировке и складировании.	<i>л</i>	1	
	31	Основные требования к маркировке.	<i>л</i>	1	
	32	Практическая работа Подготовка меховых изделий к транспортировке и складированию	<i>n</i>	2	
Тема 9. Особенности упаковки и маркировки бытовой техники	Содержание учебного материала				
	33	Особенности упаковки бытовой техники.	<i>л</i>	1	
	34	Транспортная упаковка.	<i>л</i>	1	
	35	Эксплуатационные и манипуляционные требования к маркировке.	<i>л</i>	1	
	36	Практическая работа Упаковка бытовой техники, маркировка	<i>n</i>	2	
Тема 10. Особенности упаковки и маркировки мебели	Содержание учебного материала				
	37	Особенности упаковки мебели. Производственная упаковка фурнитуры.	<i>л</i>	1	
	38	Основные требования к маркировке.	<i>л</i>	1	
	39	Практическая работа Упаковка, маркировка мебели	<i>n</i>	2	
Тема 11. Особенности	Содержание учебного материала				

упаковки и маркировки посуды	40	Особенности упаковки стеклянной, керамической, металлической посуды в потребительскую тару.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	41	Основные требования к маркировке.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	42	Практическая работа Упаковка, маркировка посуды	<i>п</i>	<i>2</i>	
Тема 12. Особенности упаковки и маркировки бытовой химии	Содержание учебного материала				
	43	Особенности упаковки бытовой химии в потребительскую тару.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	44	Основные требования к маркировке.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	45	Практическая работа Упаковка, маркировка бытовой химии.	<i>п</i>	<i>2</i>	
Раздел 4. Основы товароведения продовольственных товаров					
Тема 13. Особенности упаковки и маркировки плодоовощных товаров	Содержание учебного материала				<i>OK 01-06</i>
	46	Упаковка плодоовощных товаров в картонные и деревянные ящики.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	47	Упаковка в текстильные и полимерные мешки, способы прошивки мешковины. Маркировка	<i>л</i>	<i>1</i>	
	48	Практическая работа Упаковка, маркировка плодоовощных товаров	<i>п</i>	<i>2</i>	
Тема 14. Особенности упаковки и маркировки хлебобулочных товаров	Содержание учебного материала				
	49	Упаковка хлеба и булочной продукции в полиэтилен и пергамент.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	50	Сроки хранения. Маркировка	<i>л</i>	<i>1</i>	
	51	Практическая работа Упаковка, маркировка хлебобулочной продукции	<i>п</i>	<i>2</i>	
Тема 15. Особенности упаковки и маркировки кондитерских товаров	Содержание учебного материала				
	52	Упаковка конфет, шоколада, печенья в производственную тару.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	53	Фасованная кондитерская продукция, маркировка	<i>л</i>	<i>1</i>	
	54	Практическая работа Фасовка, упаковка, маркировка кондитерской продукции	<i>п</i>	<i>2</i>	
Тема 16. Особенности упаковки и маркировки консервированной продукции	Содержание учебного материала				
	55	Упаковка в стеклянные банки и бутылки соков, джемов, маринованной продукции.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	56	Способы укупорки крышек с накручивающейся резьбой, маркировка.	<i>л</i>	<i>1</i>	
Тема 17. Особенности упаковки и маркировки мяса, рыбы, яиц	Содержание учебного материала				
	57	Особенности упаковки мороженой рыбы и мяса.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	58	Способы заморозки рыб и их воздействие на укладку товара.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	59	Упаковка яиц в ячейки. Категории яиц куриных пищевых по массе.	<i>л</i>	<i>1</i>	
	60	Маркировка яйца.	<i>л</i>	<i>1</i>	

	61	Практическая работа Правила упаковки и укладки яиц, рыбы, мясо	<i>n</i>	2	
Раздел 5. Технология укладки					
Тема 18. Способы размещения грузов	Содержание учебного материала				<i>ОК 01-06</i>
	62	Основные способы размещения грузов.	<i>л</i>	1	
	63	Традиционные и специальные способы.	<i>л</i>	1	
Тема 19. Технология укладки в штабелях	Содержание учебного материала				
	64	Понятие штабеля. Применение штабельной укладки для различных товаров.	<i>л</i>	1	
	65	Практическая работа Создание макета штабельной укладки	<i>n</i>	2	
Тема 20. Технология укладки на стеллажах	Содержание учебного материала				
	66	Виды стеллажей. Размеры ячеек.	<i>л</i>	1	
	67	Расчет площади хранения.	<i>л</i>	1	
	68	Штучные и упакованные товары, укладываемые на стеллажи	<i>л</i>	1	
	69	Практическая работа Расчёт площади хранения.	<i>n</i>	2	
Тема 21. Технология укладки навалом	Содержание учебного материала				
	70	Товары, хранящиеся навалом.	<i>л</i>	1	
	71	Длительность и сохраняемость товара при данном способе хранения.	<i>л</i>	1	
Тема 22. Навесная технология хранения товаров	Содержание учебного материала				
	72	Навесная технология как один из специальных способов размещения товара.	<i>л</i>	1	
Тема 23. Технология укладки товаров на поддонах	Содержание учебного материала				
	73	Понятие и виды поддонов. Способы укладки.	<i>л</i>	2	
	74	Способы закрепления: с помощью ленты, цепи, брусков и уголков.	<i>л</i>	2	
	75	Практическая работа Произвести укладку тремя способами	<i>n</i>	2	
Тема 24. Технология создания паллет	Содержание учебного материала				
	76	Закрепление стрейч- и термоусадочной пленкой, стреппинг-лентой.	<i>л</i>	2	
	77	Замена поврежденной паллеты. Эtiquetирование.	<i>л</i>	2	
Тема 25. Укладка готовой продукции в коробки	Содержание учебного материала				
	78	Укладка товара в коробки, замена одной упаковки на другую с сохранением составляющих.	<i>л</i>	2	
	79	Поштучная фасовка товара из единой тары, или, наоборот, в комплект.	<i>л</i>	2	
	80	Практическая работа Расфасовать товар по штучно	<i>n</i>	2	
	81	Практическая работа Подбор нужного размера транспортных коро-	<i>n</i>	2	

		бок под размер товара.			
Тема 26. Технология выкладки товара на торговом оборудовании	Содержание учебного материала				
	82	Выкладка товаров в торговом зале. Основные правила.	<i>л</i>	2	
	83	Практическая работа. Произвести выкладку товара в торговом зале	<i>п</i>	2	
Тема 27. Техника безопасности при транспортировке и укладке грузов	Содержание учебного материала				
	84	Подготовка рабочих мест к погрузочно-разгрузочным работам	<i>л</i>	2	
	85	ТБ при погрузке, разгрузке, размещению грузов.	<i>л</i>	2	
	86	Практическая работа Подготовить рабочее место для погрузочно-разгрузочных работ	<i>п</i>	2	
	87	Практическая работа Размещение груза	<i>п</i>	2	
	88	Обобщающее занятие по разделу 5. Технология укладки	<i>п</i>	4	
	89	Рубежный контроль по разделу 4. Основы товароведения продовольственных товаров	<i>п</i>	4	
Раздел 7. Товарно-материальные ценности					
Тема 28. Введение	Содержание учебного материала				
	90	Учет товарно-материальных ценностей - как неотъемлемая часть основы процесса производства и реализации продукции	<i>л</i>	2	
Тема 29. Понятие ТМЦ	Содержание учебного материала				
	91	Товарно-материальные ценности (ТМЦ)	<i>л</i>	2	
	92	Материально - производственные запасы - как основа переработки материалов в продукт, производимый в компании.	<i>л</i>	2	
	93	Практическая работа Составление акта на ТМЦ	<i>п</i>	4	
Тема 30. Способы хранения ТМЦ на складах и в подсобных помещениях	Содержание учебного материала				
	94	Методы размещения товарно-материальных ценностей на складе и в подсобных помещениях: партионный, сортовой, партионно-сортовой.	<i>л</i>	2	
	95	Особенности хранения товара на крупных складах.	<i>л</i>	1	
	96	Особенности хранения товара на складах мелкооптовой и розничной торговли.	<i>л</i>	1	
	97	Адресная система размещения товаров.	<i>л</i>	2	
	98	Штательная укладка товара.	<i>л</i>	2	
	99	Практическая работа Выписка упаковочного листа.	<i>п</i>	4	
	100	Практическая работа Выписки ТМЦ со склада по партиям	<i>п</i>	4	
	101	Практическая работа Хранение товара на складе	<i>п</i>	4	

	102	Практическая работа Оформление размещение товара	<i>n</i>	4	
Тема 31. Роль упаковочного материала при хранении и доставке груза	Содержание учебного материала				
	103	Роль тары в современных условиях.	<i>л</i>	2	
	104	Комплексная механизация и автоматизация транспортно-складских и перегрузочных операций.	<i>л</i>	2	
	105	Повышение производительности труда складского персонала.	<i>л</i>	2	
	106	Сокращение расходов на переработку груза и повышение сохранности складированных грузов.	<i>л</i>	2	
	107	Практическая работа Выписка фактур на упакованную продукцию	<i>n</i>	4	
	108	Практическая работа. Сверка товара на складе	<i>n</i>	4	
	109	Практическая работа Размещение груза на складе	<i>n</i>	4	
	110	Практическая работа Переработка груза	<i>n</i>	4	
Тема 32. Движение тары и упаковочного материала внутри склада на предприятии	Содержание учебного материала				
	111	Современные системы складирования материалов.	<i>л</i>	2	
	112	Эффективность использования складского объема.	<i>л</i>	2	
	113	Роль подъемно- транспортного оборудования при складировании ТМЦ.	<i>л</i>	2	
	114	Перемещение тары	<i>л</i>	2	
	115	Перемещение ТМЦ со склада	<i>л</i>	2	
	116	Практическая работа Выписка товарной накладной	<i>n</i>	4	
	117	Практическая работа Перемещение тары	<i>n</i>	4	
Тема 33. Общая схема движения тары на предприятии	Содержание учебного материала				
	118	Изучение движения тары на предприятии.	<i>л</i>	4	
	119	Поступление тары, места хранения тары, отпуск тары, списание непригодной тары на предприятии.	<i>л</i>	4	
	120	Практическая работа Произвести списание не пригодной тары	<i>n</i>	4	
	121	Практическая работа. Движение тары на предприятии	<i>n</i>	4	
	122	Практическая работа. Поступление тары	<i>n</i>	4	
	123	Практическая работа Отпуск тары, хранение тары	<i>n</i>	4	
	124	<i>Рубежный контроль по теме 7 Виды документов</i>	<i>n</i>	4	
	125	Самостоятельная работа		4	
	126	Дифференцированный зачет	<i>n</i>	2	
Итого				264	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета № Г 208

Оборудование учебного кабинета (в соответствии с паспортом учебного кабинета):

1- Классная доска, 2 – стол преподавателя, 3 – стул преподавателя, 4 – компьютерный стол, 5 – компьютерное кресло, 6 – стол обучающегося, 7 – стул обучающегося, 8 – тумба-плакатница, 9 - тумба, 10 – шкаф, 11 – дверь; компьютер учительский, мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Дубцов Г.Г. Товароведение продовольственных товаров: учебник для среднего профессионального образования. / Г.Г. Дубцов - М: Академия, 2017.

2. Ходыкин А. П., Ляшко А. А., Волошко Н. И., Снитко А. П. Товароведение непродовольственных товаров: Учебник для средних специальных учебных заведений.

— М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017.

Дополнительная литература:

1. ГОСТ 17527-2014 Упаковка. Термины и определения
2. ГОСТ 16299-78 Упаковывание. Термины и определения
3. ГОСТ 12.3.009-76 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Работы погрузочно-разгрузочные. Общие требования безопасности (с Изменением N 1) ТР ТС 005/2011 О безопасности упаковки. Журнал «Тара и упаковка»

4. Абоймова Н.Э. Организация и технология розничной торговли: учебник для учреждений нач. проф. образования / Н.Э.Абоймова. — М.: Издательский центр «Академия», 2013.

5. Аксенова, Т.И. Технология упаковочного производства / Т. И. Аксенова [и др.]; под общ.ред. Э. Г. Розанцева. - М.: Колос, 2002. - 184 с. Мурзина, А.С. 100 способов эксклюзивного оформления и украшения подарков - Минск: Харвест, 2009

6. Казанцева С.Н. Товароведение непродовольственных товаров: учебник для студентов экономических колледжей и средних специальных учебных заведений / С.Н. Казанцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско- торговая корпорация «Дашков и Ко», 2014.

7. Трыкова Т.А. Товароведение упаковочных материалов и тары. Учебное пособие. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012.

8. Ханлон, Дж. Ф. Упаковка и тара: проектирование, технологии, применение / Ханлон, Дж. Ф., Келси, Р. Дж., Х. Е. Форсинио; пер. с англ. В. Ашкинази и др. - СПб.: Профессия, 2006. - 632 с.

Интернет-ресурсы:

1. Ильина О.В. Дизайн-конструирование тары и упаковки: учебное пособие / СПб ГТУРП. - СПб., 2013 <http://www.nizrp.narod.ru/metod/kpromdes> -

2. Голуб, О.В. Упаковка и хранение пищевых продуктов [Электронный ресурс]: уч. пособие <http://www.razym.ru>.

3.3. Межпредметные связи

1. Рабочая программа осуществляет межпредметные связи со следующими учебными предметами, дисциплинами: математика, русский язык.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов и др.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды, формируемых общих и профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:		
- определять функции упаковки; - раскраивать и разрезать упаковочный материал вручную по заданным размерам или шаблону; - расшифровывать эксплуатационные, размерные, манипуляционные и другие маркировочные знаки; - определять размер и массу укладываемых изделий; - устанавливать в гнезда ящиков бутылей, бутылок, флаконов и прокладывать между их рядами бумагу, картон, вату и другие изоляционные материалы; - заворачивать в различный оберточный материал изделия и детали.	ОК 01 - 06	- использование тестовых заданий; - фронтальный опрос; - выполнение практических заданий по изучаемой теме; - индивидуальные работы; - контрольные работы.
Знать: основные виды тары и упаковки, технологию ее создания; номенклатуру, сорта, содержание комплекта, укладываемых деталей, изделий; размерные характеристики тары; требования, предъявляемые к таре, а также к готовой продукции и качеству фасовки; основные способы укладки товаров при хранении; технику безопасности при укупоривании продукции.		